

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Университет за национално и световно стопанство
ИЗПЪЛНИТЕЛ: "БЪЛГАРСКА УЧИЛИЩНА ИНДУСТРИЯ" ООД

Д О Г О В О Р

№. 11-12/2015г.

Днес, 31.03.2015г., в гр. София между:

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО, гр. София, п.к. 1700, Студентски град „Христо Ботев“, ул. „Осми декември“, с ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Николай Бакърджиев – Помощник - Ректор и Лидия Дончева – Директор на Дирекция „Финанси“, наричан по-долу **Възложител** от една страна

и

“БЪЛГАРСКА УЧИЛИЩНА ИНДУСТРИЯ” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, пк.1680, р-н Красно село, ул. „Родопски извор“ №40, вх.В, ет.3, ап. 32, с ЕИК: 175123092, ИН по ДДС: BG175123092, представлявано от Мария Веселинова Василева, в качеството ѝ на Управител, наричано по-долу **Изпълнител**,

след проведена процедура по реда на глава осма „а“ от ЗОП - публична покана за избор на изпълнител за обособена позиция №2 „Доставка на единични матраци за студентските общежития на П „ССО“ - УНСС“ от обществена поръчка „Доставка на единични легла и матраци за студентските общежития на П „ССО“ - УНСС“, на основание чл. 14, ал.4, т.2 от ЗОП, Решение на РС № 8/25.02.2015г. и чл. 101е от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят чрез П „ССО“ възлага, а Изпълнителят приема да извърши периодични доставки на единични еднолицеви матраци за нуждите на студентските общежития на П „ССО“ - УНСС, съгласно Техническа спецификация за доставка на Възложителя /Приложение №1/, Техническо предложение на Изпълнителя /Приложение №2/ и Ценово предложение на Изпълнителя /Приложение №3/, същите неразделна част от този договор.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Обща стойност на договора е до 15 000.00 лева /петнадесет хиляди лева/, без включен ДДС.

(2) Единичната цена на оферираният артикул е в размер на 63.00 лева /шестдесет и три лева/, без включен ДДС и е посочена в ценовото предложение на Изпълнителя /Приложение №3/, неразделна част от този договор и не подлежи на изменение за срока на договора.

(3) В цената са включени транспортните разходи, както и тези свързани с извършването на товаро – разтоварване на матраците до съответното студентско общежитие.

Чл. 3. (1) За всяка извършена доставка, съгласно възлагателно писмо плащането ще се извърши от Възложителя чрез П „ССО“ – УНСС по банков път по банковата сметка на Изпълнителя в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от подписване на приемо – предавателен протокол и представяне на фактура оригинал.

(2). Доставките ще се извършват с възлагателно писмо, което ще се подава писмено от представител на Възложителя чрез П „ССО“ до Изпълнителя по e-mail, факс или с писмо по пощата с известие за доставяне.

III. УСЛОВИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл. 4. (1) Във възлагателното писмо по чл. 3 (2) Възложителят чрез П „ССО“ ще определя количеството на конкретната доставка.

(2) Изпълнителят реализира доставката на заявената стока в срок до 20 /двадесет/ работни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо и съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 5. (1) Доставките ще бъдат приемани от определени за това длъжностни лица на Възложителя чрез П „ССО“.

(2) За предаването и приемането на стоката се съставя приемателно – предавателен протокол, който се подписва от представители на Възложителя чрез П „ССО“ и Изпълнителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. Възложителят чрез П „ССО“ като получател на стоката е длъжен:

1. да осигури на Изпълнителя свободен и безпрепятствен достъп до обекта за реализиране на доставката;
2. да определи свой представител, който да отговаря за приемане на доставките и да подписва приемо – предавателните протоколи;
3. да заплаща стойността на отделната поръчка в уговорения срок и съгласно предвиденото в договора и възлагателното писмо;

Чл. 7. (1) Възложителят чрез П „ССО“ има право да упражнява контрол върху количеството и качеството на доставените стоки, както и за спазването на договорения срок.

(2) Възложителят чрез П „ССО“ има право да откаже приемането на доставка, съдържаща некачествена стока, за което се съставя констативен протокол, в който се определя срок за отстраняване на недостатъците.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. Изпълнителят е длъжен:

1. да осигури за своя сметка доставката и товаро –разтоварването на стоката до съответното общежитие;
2. да изпълни заявката качествено, точно и да спазва стриктно договорения срок за изпълнение;
3. да осигури редовен контрол за точното изпълнение на доставките;
4. да заменя дефектната стока при възникване на рекламицията, в срок до 24 /двадесет и четири/ часа от деня на получаване на писмената рекламиация по факс, e-mail или по пощата с известие за доставяне.

Чл. 9. Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си по този договор да получи уговорената цена в установения срок.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 10. Договорът се сключва за срок от 1 /една/ година, считано от датата на подписването му.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 11. Гаранционният срок за доставената стока е 18 /осемнадесет/ месеца, считано от подписване на приемо – предавателния протокол за предаване и приемане на стоката.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 12. (1) Страните по настоящия договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на Изпълнителя или при полагане на дължимата грижа, то може да бъде преодоляно.

(4) Ако страната е била в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 13. При наличието на непреодолима сила сроковете за изпълнение се увеличават със срока на спирането.

Чл. 14. За възникването и преустановяването на непреодолимата сила Изпълнителят е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми Възложителя чрез П „CCO“, в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 15. Ако непреодолимата сила, съответно спирането продължи повече от 30 дни и няма признания за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна, с едномесечно предизвестие за това.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. За неизпълнение на възложена заявка с възлагателно писмо, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на доставката по съответното възлагателно писмо за всеки ден забава, но не повече от 5% от стойността на договора. Тази неустойка се приспада при заплащане цената на забавената доставка.

Чл. 17. При забава в плащането от страна на Възложителя чрез П“CCO“, Изпълнителят има право на неустойка в размер на 10% от стойността на дължимото за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от стойността на договора.

Чл. 18. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да получи неустойка в размер на 20 % от стойността на настоящия договор.

IX. ПРЕКРАТИВАНЕ

Чл. 19. Договорът се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора;
2. При достигане на определения финансов лимит в чл.2, ал.1 от договора;
3. По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма;
4. С едноседмично предизвестие от страна на Възложителя;
5. При три доставки, съдържащи некачествена стока;
6. При три поредни доставки извършени след посочения във възлагателното писмо срок.

Чл. 20. Възложителят може да прекрати договора еднострочно, ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 21. Страните си оказват взаимно сътрудничество при изпълнение на поетите задължения.

Чл. 22. Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на този договор ще се извършват в писмена форма.

Чл. 23. Двете страни се задължават да не разгласяват данни станали им известни по повод сключването и изпълнението на настоящия договор.

Чл. 24. Възникналите спорове се решават с преки преговори между страните, а при непостигане на съгласие - по реда на българското законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в 3/три/ еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническа спецификация на Възложителя /Приложение №1/;
2. Техническо предложение на Изпълнителя /Приложение №2/
3. Ценово предложение на Изпълнителя /Приложение №3/.

Приложение 1

ЗАЯВИТЕЛ:
ИВАН ЧАВДАРОВ
ИЗП.ДИРЕКТОР НА П"ССО":

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДОСТАВКА
за възлагане на обществена поръчка с предмет
„Доставка на единични легла и матраци в студентските общежития
на П"ССО" - УНСС

1. Пълно описание на обекта на поръчката: „Доставка на единични легла и матраци за студентските общежития на П"ССО"-УНСС", включва позиция:
- 1.2. „Доставка на единични матраци за студентските общежития на П"ССО"-УНСС" Единични еднолицеви матраци с р/р 190/82 см., подматрачна рамка-ламел 10/4 см.
2. Предложение за показателите за оценяване и методиката за оценка на оферите е най-ниска цена.
3. Предложение за изисквания към участниците и кандидатите – Осигуряване на транспорт, товаро-разтоварване на матраците до съответното студентско общежитие.
4. Условия и срок свързани с изпълнение на поръчката, както следва:
 - 4.1.Начин на плащане - по банков път, в срок от 15 дни след представяне на приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал .
 - 4.2.Начина на осъществяване на доставката е периодична чрез възлагателни писма.
 - 4.3.Срок на договора- 12 месеца,считано от датата на подписването му.
 - 4.4.Условия и срок за изпълнение на заявката - 20 работни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо.
 - 4.5.Гаранционен срок и условия – 18 месеца гаранционен срок, считан от подписването на приемо-предавателния протокол.
 - 4.6.Условия и начин на приемане на доставката- доставка, разтоварване на единичните матраци до съответното студентско общежитие и подписване на приемо-предавателен протокол между представител на фирмата изпълнител и управителя на студентското общежитие.

Приложение 2

Приложение № 36

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обособена позиция 2 "Доставка на единични матраци за студентските общежития на П"ССО" - УНСС" на стойност до 15000 лв. без ДДС"

Настоящото предложение е подадено от

„Българска училищна индустрия“ ООД

/наименование на участника /

и подписано от

Мария Веселинова Василева,

/трите имена и ЕГН/

в качеството ѝ на Управител

/дълъжност/

с адрес: гр. София, ул. „Родопски извор“ № 40, вх.В, ет.3, ап.32, тел.: 02/401 1000,

факс: 02/401 1000, e-mail: bsi.group@abv.bg, ЕИК /Булстат/ : 175123092

Банкови реквизити – ОББ, клон „Света София“, IBAN BG62UBBS80021091925717
BIC UBBSBGSF

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана публична покана за представяне на оферта за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: “Доставка на единични легла и матраци за студентските общежития на П"ССО" - УНСС с две обособени позиции“ за обособена позиция 2 “Доставка на единични матраци за студентските общежития на П"ССО" - УНСС“ на стойност до 15000 лв. без ДДС”

и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка при следните параметри:

1. Доставка на единични еднолицеви матраци с размер 190/82 см, подматрачна рамка-ламел 10/4 см.
2. Осигуряване на транспорт и товаро-разтоварни дейности до съответното общежитие
3. Начин на плащане – по банков път, в срок от 15 дни след представяне на приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал
4. Начин на осъществяване на доставката – периодично чрез възлагателни писма
5. Условия и срок за изпълнение на заявката – до 20 работни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо.
6. Гаранционен срок – 18 месеца, считано от подписването на приемо-предавателния протокол
7. Условия и начин на приемане на доставката – доставка, разтоварване на единичните матраци до съответното студентско общежитие и подписване на приемо-предавателен протокол между представител на фирмата-изпълнител и управителя на студентското общежитие.

Забележка: Участникът във своето предложение е длъжен да опише дейности предмет на услугата необходими за изпълнение на всички изисквания и срокове посочени в техническото задание на възложителя.

Нашата оферта е валидна 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

Дата: 05.01.2015 год.

Приложение 3

Приложение №26

ДО УНСС

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обособена позиция 2 "Доставка на единични матраци за студентските общежития на П"CCO" - УНСС" на стойност до 15000 лв. без ДДС"

Настоящото предложение е подадено от
„Българска училищна индустрия“ ООД
/наименование на участника /

и подписано от
Мария Веселинова Василева,
/трите имена и ЕГН/
в качеството ѝ на Управител
/дължност/

с адрес: гр. София, ул. „Родопски извор“ № 40, вх.В, ет.3, ап.32, тел.: 02/401 1000,
факс: 02/401 1000, e-mail: bsi.group@abv.bg, ЕИК /Булстат/ : 175123092

Банкови реквизити – ОББ, клон „Света София“, IBAN BG62UBBS80021091925717
BIC UBBSBGSF

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана публична покана за представяне на оферта за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: “**Доставка на единични легла и матраци за студентските общежития на П"CCO" - УНСС с две обособени позиции**“ за обособена позиция 2 “**Доставка на единични матраци за студентските общежития на П"CCO" - УНСС**“ на стойност до 15000 лв. без ДДС“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка при следното ценово предложение:

**Цена за единичен матрак с р/р 190/82 см., подматрачна рамка
ламел 10/4 см.: 63,00 лева (шестдесет и три лева) без ДДС**

Нашата оферта е валидна 120 (сто и двадесет) календарни дни. считано от датата на подаване на офертата.

Дата: 05.01.2015 год.

От документа са заличени лични данни на основание чл. 4, ал. 1, т. 3 от ЗЗЛД и чл. 6, ал. 1, т. 5 от ЗDOI