

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** Университет за национално и световно стопанство  
**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** „ЛУКС ДООРС“ ЕООД

## ДОГОВОР

№ 111-15 /2016г.

Днес 05.07.2016г. между:

**УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО**, с адрес: гр. София 1700, Студентски град “Христо Ботев”, ул. “Осми декември”, ЕИК: 000 670 602, ИН по ДДС: BG 000 670 602, представляван от Николай Бакърджиев - Помощник-Ректор и Лидия Дончева – Директор на Дирекция „Финанси“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

**„ЛУКС ДООРС“ ЕООД**, с адрес: гр. Варна 9000, ж.к. „Възраждане“, бл. 31, ет.13, ап. 67, ЕИК: 202235650, ИН по ДДС: BG202235650 представлявано от Соня Димитрова Димитрова - Управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга,

след проведена процедура по реда на глава осма „а“ от ЗОП - публична покана за избор на изпълнител за обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на бюра, маси, гардероби и секции за студентските общежития на П“ССО“-УНСС“ от обществена поръчка, с предмет „Доставка и монтаж на стопански инвентар за студентските общежития на П“ССО“-УНСС“, на основание чл.14, ал.4, т.2, чл. 101е от ЗОП и Решение на РС № 14/18.05.2016г., се сключи този договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят чрез П“ССО“ възлага, а Изпълнителят приема да извършва периодични доставки и монтаж на бюра, маси, гардероби и секции за студентските общежития на П“ССО“ при УНСС, в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя (Приложение 1), Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение 2) и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложение 3), неразделна част от този договор.

### II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. (1) Общата цена на договора е до **15 000 лв.**(петнадесет хиляди лева) без включен ДДС.

(2) Единичните цени са посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от този договор и не подлежат на изменение. Те включват цената на стоката, транспортните разходи, товаро-разтоварни работи до склада на съответното студентско общежитие на П“ССО“ и монтажа на стоката.

Чл.3. (1) Плащането на всяка извършена доставка, по възлагателно писмо ще се извършва от П „ССО“ при УНСС по банков път, в срок до 30 дни от подписване на приемо – предавателен протокол за извършената доставка и монтаж и представяне на фактура – оригинал, по банковата сметка на Изпълнителя:

IBAN: BG33BGUS91601003646500

BIC: BGUSBGSF

Банка: БАКБ АД

(2). Доставкаите ще се извършват с възлагателно писмо, което ще се подава писмено от представител на П „ССО“ до Изпълнителя по e-mail, факс или с писмо по пощата с известие за доставяне.

### **III. УСЛОВИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ**

Чл. 4. (1) Във възлагателното писмо по чл. 3 (2) П „ССО“ при УНСС определя количествата на конкретната доставка и мястото /склада на съответното общезитие/ на доставка и монтаж.

(2) Изпълнителят реализира доставката и монтажа на заявената стока в срок до 20 /двадесет/ работни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо и съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 5. (1) Доставкаите и монтажа им ще бъдат приемани от управителя на съответното общезитие на П „ССО“ при УНСС.

(2) За предаването и приемането на стоката и нейния монтаж се съставя приемателно – предавателен протокол, който се подписва от управителя на съответното общезитие на П „ССО“ и Изпълнителя.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 6. Възложителят чрез П „ССО“ като получател на стоката е длъжен:

1. да осигури на Изпълнителя свободен и безпрепятствен достъп до склада на съответното общезитие за реализиране на доставката и извършване на монтажа на стоката;
2. да определи свой представител, който да отговаря за приемане на доставките и монтажа им и да подписва приемо – предавателните протоколи;
3. да заплаща стойността на отделната поръчка в уговорения срок и съгласно предвиденото в договора и възлагателното писмо;

Чл. 7. (1) Възложителят чрез П „ССО“ има право да упражнява контрол върху количеството и качеството на доставените стоки и извършения монтаж, както и за спазването на договорения срок.

(2) Възложителят чрез П „ССО“ има право да откаже приемането на доставка, съдържаща некачествена стока, както и некачествено извършен монтаж, за което се съставя констативен протокол, в който се определя срок за отстраняване на недостатъците.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 8. Изпълнителят е длъжен:

1. да осигури за своя сметка доставката, товаро – разтоварването и монтажа на заявената стока;
2. да изпълни заявката качествено, точно и да спазва стриктно договорения срок за изпълнение;
3. да извърши монтажа на стоката като спазва технологичните изисквания за монтаж на производителя.
4. да осигури редовен контрол за точното изпълнение на доставките;
5. да заменя дефектната стока при възникване на рекламацията, в срок до 24 /двадесет и четири/ часа от деня на получаване на писмената рекламация по факс, e-mail или по пощата с известие за доставяне.
6. при некачествено извършен монтаж на стоката, вследствие на което ползването им се оказва невъзможно в 3 /три/ дневен срок, считано от получаване на писмено уведомление по факс, e-mail или по пощата с

известие за доставяне от Възложителя чрез П „ССО“, да замени стоката с нова.

Чл. 9. Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си по този договор да получи уговорената цена в установения срок.

## **VI. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 10. Договорът се сключва за срок от една година, считано от датата на подписването му.

## **VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

Чл. 11. Гаранционният срок за доставената стока е 12 /дванадесет/ месеца, считано от подписване на приемо – предавателния протокол по чл. 5, ал.2.

## **VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл. 12. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до пет дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Ако непреодолимата сила, съответно спирането продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна, с едномесечно предизвестие за това.

## **IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

Чл. 13. За неизпълнение на възложена заявка с възлагателно писмо, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на доставката по съответното възлагателно писмо за всеки ден забава, но не повече от 5% от стойността на договора. Тази неустойка се приспада при заплащане цената на забавената доставка.

Чл.14. При забава в плащането от страна на П“ССО“ при УНСС, Изпълнителят има право на неустойка в размер на 10% от стойността на дължимото за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от стойността на договора.

Чл. 15. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да получи неустойка в размер на 20 % от стойността на настоящия договор.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл. 16. Договорът се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора;
2. При достигане на определения финансов лимит в чл.2, ал.1 от договора;
3. По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма;
4. С едностранно предизвестие от страна на Възложителя;
5. При три доставки, съдържащи некачествена стока;
6. При три поредни доставки извършени след посочения във възлагателното писмо срок.

Чл. 17. Възложителят може да прекрати договора едностранно, ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения.

#### **XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 18. Изпълнителят сключва договор с посочения/те в офертата подизпълнител/и, за което се прилагат разпоредбите на част втора, глава трета, раздел VII /чл. 45а - чл. 45б/ от ЗОП.

Чл. 19. Страните си оказват взаимно сътрудничество при изпълнение на поетите задължения.

Чл. 20. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилага действащото законодателство.

Чл. 21. Възникналите спорове се решават с преки преговори между страните, а при непостигане на съгласие - по реда на българското законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

- 1. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**
- 2. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**
- 3. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**ЗАЯВИТЕЛ:  
ХРИСТО ШОПОВ  
ЗА ИЗП.ДИРЕКТОР  
НА П "ССО"-УНСС:**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДОСТАВКА  
за възлагане на обществена поръчка с предмет  
„Доставка и монтаж на стопански инвентар за студентските  
общезития на П"ССО" - УНСС**

1.Пълно описание на обекта на поръчката: „Доставка и монтаж на стопански инвентар за студентските общезития на П"ССО"-УНСС”, включва следните позиции:

1.1. „Доставка и монтаж на единични легла с матраци за студентските общезития на П"ССО"-УНСС”.

Единични легла с р/р 1946/866/300 мм., материал-ЛПДЧ, дебелина 18мм., цвят-бук, 2мм ABS кант. Допълнително укрепване с метални планки в четирите ъгъла. Приложение №1.

Еднолицеви матраци с р/р 1900/820 мм., височина не по-малко от 160мм. Със стабилна дървена рамка и профилиран пенополиуретан. Приложение № 2.

1.2. „Доставка на бюра, маси, гардероби и секции в студентските общезития на П"ССО"-УНСС”.

**Бюра** - размери 1000/550/760 мм, изцяло от материал ЛПДЧ-18мм, цвят бук, 2 мм ABS кант на работния плот и на вратата и 0,5 мм на останалите детайли. Неподвижен контейнер с р/р 350/550 мм. Между контейнера и плота на бюрото, следва да се предвиди ниша с височина 200 мм. Приложение № 3.

**Маси** – квадратни с размери 750/750/760 мм. Плотът на масата да е изработен от ЛПДЧ-18мм, цвят бук, 2мм ABS кант. Масите да са с метална изцяло заварена конструкция с епоксиполиестерно покритие. Краката им да бъдат изработени от тръба с диаметър 38 мм. и да бъдат допълнително укрепени с разпорки на две срещуположни страни. Приложение № 3.

**Гардероби** – двукрилни с надстройка, размери 900/600/2400 мм ,включващи р-р на гардеробната част 900х600х1800 мм и р-р на надстройката 900х600х600 мм.

Гардеробната част следва да е разделена с вертикална страница, оформяща два обема. От ляво следва да се монтира лост за закачалки, а от дясно да се монтират три броя рафтове. Надстройката не се разделя с вертикална страница, а в нея се монтира един хоризонтален рафт.

Гардеробът трябва да е изработен от ЛПДЧ-18 мм, цвят бук, 2мм ABS кант на вратите и 0,5 мм на останалите детайли. Всяка врата на гардеробната част следва да се монтира с по 3 броя панти. Приложение № 3.

**Секции** - размери 900/400/1800 мм , с 4 рафта, оформящи пет светли обема. В долния край на секцията се монтират две врати, които затварят два светли обема. Материал ЛПДЧ- 18 мм, цвят бук, 2мм ABS кант на вратите и 0,5 мм на останалите детайли. Приложение № 3.

1.3. „ Доставка на ученически столове за студентските общежития на П”ССО”-УНСС”.

Ученически столове- с усилен метална тръбна конструкция, изцяло заварена, от тръба с диаметър 21,3/1,4 мм., епоксиполиестерно покритие в сив цвят.

Седалка и облегалка от слоеста дървесина, лакирани с ергономична форма, дебелина 6 мм. Размер на седалката 370x370 мм, размер на облегалката 390x180 мм. Свързването на седалката към металната конструкция се осъществява с четири коларски болта с обла глава и гайка М6. Свързването на облегалката към металната конструкция се осъществява посредством два коларски болта с обла глава и гайка М6. Приложение № 4.

2.Предложение за показателите за оценяване и методиката за оценка на офертите е най-ниска цена.

3.Предложение за изисквания към участниците и кандидатите – Осигуряване на транспорт, товаро-разтоварване и монтаж на стопанския инвентар.

4.Условия свързани с изпълнение на поръчката, както следва:

4.1.Начин на плащане- по банков път, след представяне на данъчни фактури и приемо-приемателни протоколи.

4.2.Начина на осъществяване на доставката е чрез възлагателни писма.

4.3.Срок на договора- 12 месеца, считано от датата на подписване на договора.

4.4.Условия и срок за изпълнение на заявката - 20 работни дни, считано от датата на възлагателното писмо.

4.5.Гаранционен срок и условия – 12 месеца гаранционен срок, считан от датата на монтажа на получения инвентар.

4.6.Условия и начин на приемане на доставката - при получаване на стопанския инвентар в съответното студентско общежитие се подписва приемо-предавателен протокол между управителя на общежитието и представителя на фирмата изпълнител.

**ИЗГОТВИЛ:**

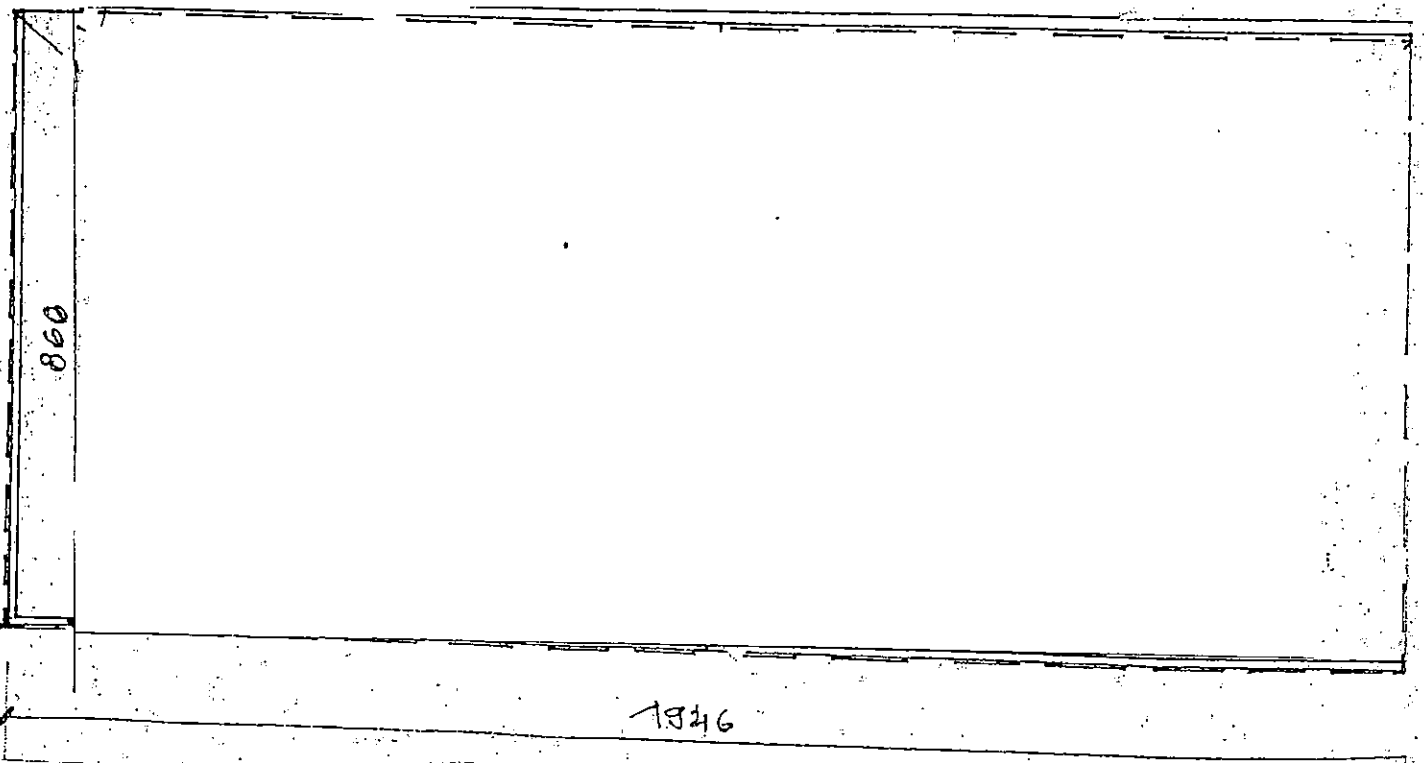
**Н-К СЕКТОР”СБОМБ”**

**/инж.Виолета Маринова/**

## Единични легла

Р-р 1946 x 866 x 300 мм, за еднолицев матрак

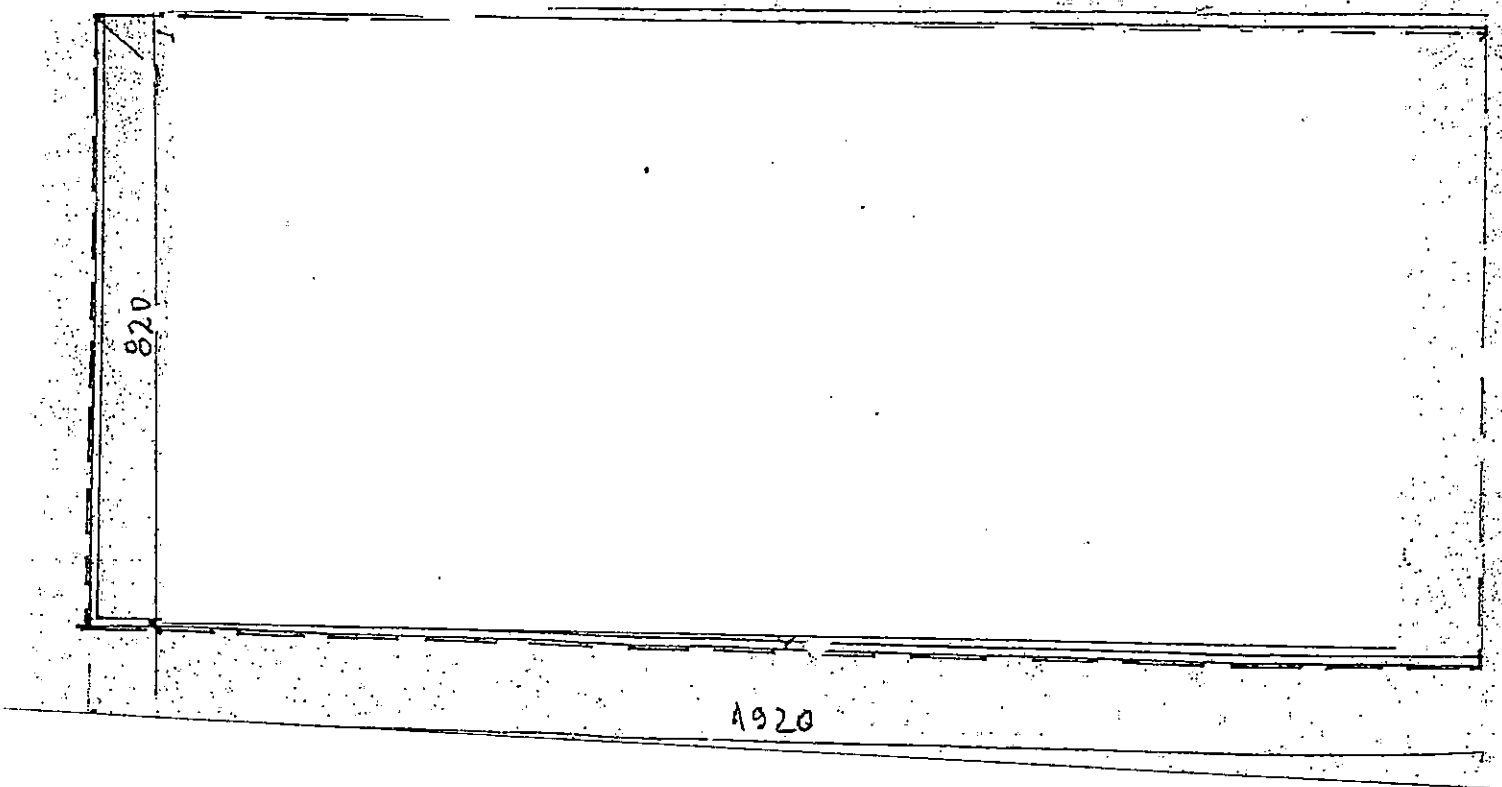
Единичното легло да бъде изработено от ЛПДЧ 18 мм, цвят бук, 2 мм ABS кант.  
Допълнително укрепване с метални планки в четирите ъгъла.



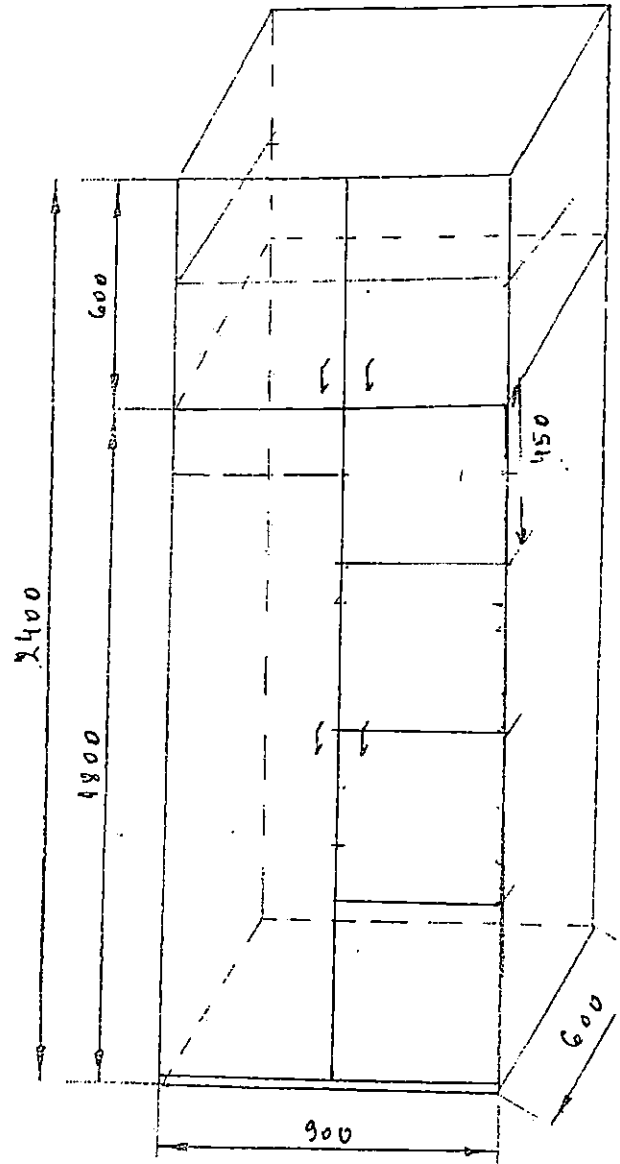
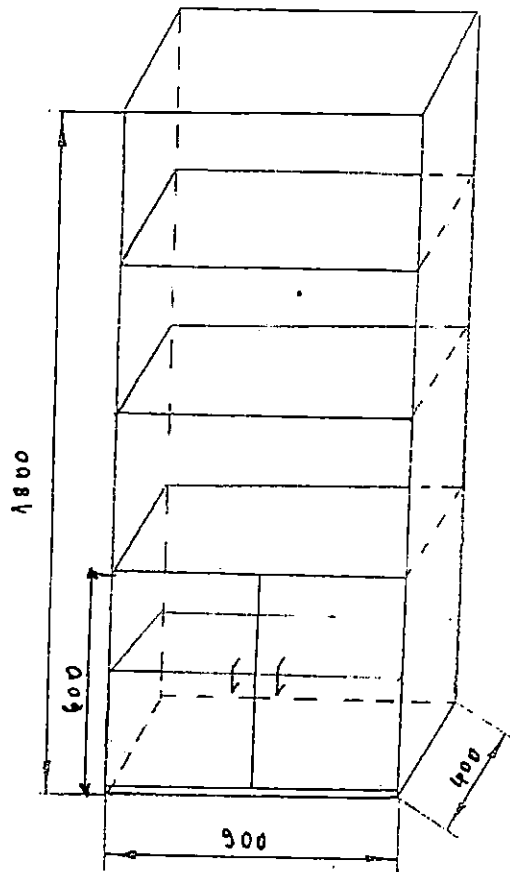
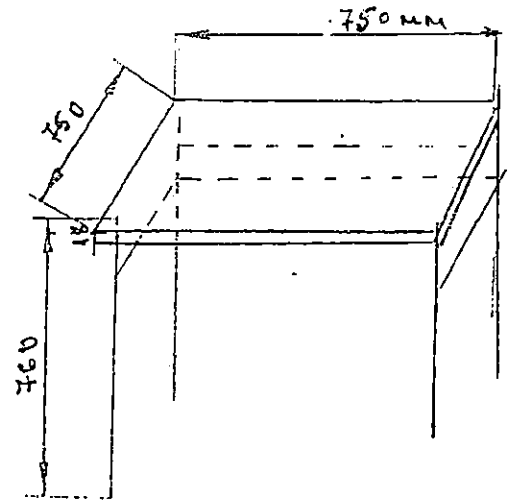
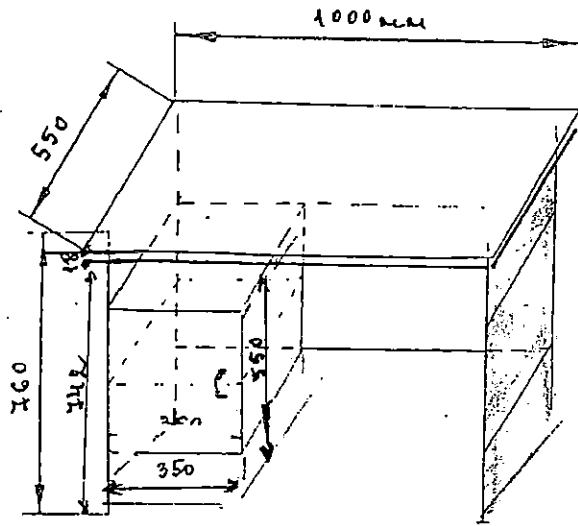
## Матрак еднолицев

Р-р 1900 x 820, височина не по-малко от 160 мм

Стабилна дървена рамка и профилиран пенополиуретан.

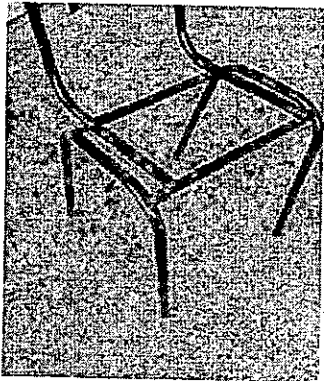






## УЧЕНИЧЕСКИ СТОЛ

Усилена метална конструкция, изцяло заварена, от тръба с диаметър 21,3/1,4 мм, епоксиполиестерно покритие.



Свърването на седалката към металната конструкция се осъществява с четири коларски болта с обла глава и гайка М6.

Свърването на облегалката към металната конструкция се осъществява посредством два коларски болта с обла глава и гайка М6.

Седалка и облегалка от слоиста дървесина, лакирани, с ергономична форма, дебелина 6 мм.

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обособена позиция 2 „Доставка и монтаж на бюра, маси, гардероби и секции за студентските общежития на П“ССО“ – УНСС“

Настоящото предложение е подадено от  
„Лукс Доорс“ ЕООД

*/наименование на участника/*

и подписано от  
Соня Димитрова Димитрова, ЕГН

*/трите имена и ЕГН/*

в качеството му на  
собственик и управител

*/длъжност/*

с адрес: гр. Варна, ж.к. „Възраждане“, бл. No 31, ет.13, ап.67. тел.: 052 500 579,

факс: 052 500 579, e-mail: luxdoors@abv.bg, ЕИК /Булстат/ :202 235 650

Банкови реквизити БАКБ АД, IBAN |

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана публична покана за представяне на оферта за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на стопански инвентар за студентските общежития на П“ССО“ – УНСС“ за обособена позиция 2 „Доставка и монтаж на бюра, маси, гардероби и секции за студентските общежития на П“ССО“ - УНСС“

и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката, предмет на обществената поръчка при следните параметри:

- 1.Изработка, доставка и монтаж на бюра, маси, гардероби и секции, съгласно възлагателно писмо на Възложителя.
- 2.Осигуряване на транспорт, товаро-разтоварване и монтаж. Начин на плащане по банков път, след представена данъчна фактура и приемо предавателен протокол. Срок на договора – 12 месеца, считано от датата на подписване на договора. Срок за изпълнение на заявката – 20 работни дни, считано от датата на възлагателното писмо. Гаранционен срок и условия – 12 месеца гаранционен срок, считано от датата на монтажа на получения инвентар. Приемането на доставката се удостоверява с приемо-предавателен протокол подписан между управителя на съответното студентско общежитие и представителя на фирмата изпълнител.
3. Технически характеристики на предлагания стопански инвентар:
  - 3.1. Бюра с размери 1000/550/760 мм. изцяло от материал ЛПДЧ-18мм, цвят бук, 2 мм ABS кант на работния плот и на вратата и 0,5 мм на останалите детайли. Неподвижен контейнер с р/р 350/550 мм. Между контейнера и плота на бюрото, е предвидена ниша с височина 200 мм. Съгласно Приложение № 3 от документацията.
  - 3.2. Маси – квадратни с размери 750/750/760 мм.Плота на масата е изработен от ЛПДЧ-18мм, цвят бук, 2 мм ABS кант. Масите са с метална изцяло заварена конструкция с

епоксиполиестерно покритие. Краката им са изработени от тръба с диаметър 38 мм. И са допълнително укрепени с разпорки на две срещуположни страни – съгласно Приложение № 3 от документацията.

3.3. Гардероби – двукрили с надстройка, размери 900/600/2400 мм., включващи р-р на гардеробната част 900x600x1800 и р-р на надстройката 900x600x600 мм. Гардеробната част е разделена с вертикална страница, оформяща два обема. От ляво е монтиран лост за закачалки, а от дясно са монтирани три броя рафтове. Надстройката не се разделя от вертикална страница, а в нея се монтира един хоризонтален рафт. Гардеробът е изработен от ЛПДЧ-18мм, цвят бук, 2 мм ABS кант на вратите и 0,5 мм на останалите детайли. Всяка врата на гардеробната част се монтира с 3 броя панти – съгласно Приложение №3.

3.4. Секции – размери 900/400/1800мм, с 4 рафта, оформящи пет светли обема. В долния край на секцията се монтират две врати, които затварят два светли обема. Материал ЛПДЧ – 18 мм, цвят бук, 2мм ABS кант на вртите и 0,5 мм на останалите детайли – съгласно Приложение №3 от документацията.

**Забележка:** Участникът във своето предложение е длъжен да опише дейности предмет на доставката необходими за изпълнение на всички изискванията посочени в техническата спецификация на възложителя.

Нашата оферта е валидна 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

Дата: 04.04.2016.год.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

Соня Димитрова

(име и фамилия)

Собственик и управител

(длъжност на представляващия участника)

ДО УНСС

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обособена позиция 2 „Доставка и монтаж на бюра, маси, гардероби и секции за студентските общежития на П“ССО“ - УНСС“

Настоящото предложение е подадено от  
„Лукс Доорс“ ЕООД

*/наименование на участника/*

и подписано от  
Соня Димитрова Димитрова, ЕГН

*/трите имена и ЕГН/*

в качеството му на  
собственик и управител

*/длъжност/*

с адрес: гр. Варна, ж.к.“Възраждане“, бл. No 31. ет.13. ап.67, тел.: 052 500 579,

факс: 052 500 579, e-mail: luxdoors@abv.bg, ЕИК /Булстат/ : 202 235 650

Банкови реквизити БАКБ АД, ИВАН

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с публикувана публична покана за представяне на оферта за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на стопански инвентар за студентските общежития на П“ССО“ – УНСС“ за обособена позиция 2 „Доставка и монтаж на бюра, маси, гардероби и секции за студентските общежития на П“ССО“ - УНСС“

и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката, предмет на обществената поръчка при следното ценово предложение:

**Бюро - размери 1000/550/760 мм, изцяло от материал ЛПДЧ-18мм, цвят бук, 2 мм ABS кант на работния плот и на вратата и 0,5 мм на останалите детайли /ед. цена/ 43,00 (четридесет и три ) лв. без ДДС.**

**Неподвижен контейнер с р/р 350/550 мм. Между контейнера и плота на бюрото, следва да се предвиди ниша с височина 200 мм /ед. цена/ 28,00 (двадесет и осем) лв. без ДДС.**

**Маса – квадратна с размери 750/750/760 мм /ед. цена/ 59,50 (петдесет и девет лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС.**

**Гардероб – двукрилен с надстройка, размери 900/600/2400 мм ,включващи р-р на гардеробната част 900x600x1800 мм и р-р на надстройката 900x600x600 мм /ед. цена/ 139,00 (сто тридесет и девет) лв. без ДДС.**

Секция - размери 900/400/1800 мм , с 4 рафта, оформящи пет светли обема/ед. цена/ 75,00 (седемдесет и пет) лв. без ДДС.

Обща сума без ДДС /ед. цена/: 344,50 (триста четридесет и четири лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС.

Нашата оферта е валидна 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

Дата: 04.04.2016 год.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

Соня Димитрова

*(име и фамилия)*

Собственик и управител

*(длъжност на представляващия участник)*

От документа са заличени лични данни на основание чл. 4, ал. 1, т. 3 от ЗЗЛД и чл. 6, ал. 1, т. 5 от ЗДОИ