

ПРОТОКОЛ №1
ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ
По Заповед № 1115/19.05.2016г.

Основание:	<i>Заповед № 1115/19.05.2016г. на помощник-ректора на УНСС Николай Бакърджиев за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез открита процедура с предмет на поръчката „Изработка и доставка на книжни папки – куфарчета за „Центъра за дистанционно обучение““.</i>
Дата/ Час/ Място	19.05.2016г./09:30/П008
Дата на съставяне на протокола:	20.05.2016г.
Състав	<p><i>Членове:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Даниела Рисина – зам. директор на „Център за дистанционно обучение“.</i> <i>2. Лилия Бояджиева – ръководител сектор „Правно обслужване“;</i> <i>3. Ирина Тодорова – главен експерт в „Център за дистанционно обучение“;</i> <i>4. Радослав Костов – гл. експерт обществени поръчки и търгове в сектор “Обществени поръчки и търгове”;</i> <i>5. Явор Йовчев – гл. експерт обществени поръчки и търгове в сектор „Обществени поръчки и търгове“.</i>
Представени материали:	<i>В срок е подадена следната оферта: Вх.№01/17.05.2016г./10,48ч. – „КУКУДА ГРУП“ ЕООД.</i>
	<i>Комисията избра единодушно за водач на заседанията Даниела Рисина – зам. директор на „Център за дистанционно обучение“.</i>
Разисквания	<p><i>На заседанието не присъстваха участници или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица.</i></p> <p><i>Всички членове на комисията попълниха и представиха декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП /отм./.</i></p> <p><i>Лицето, отговорно за провеждането на обществената поръчка Явор Йовчев – гл. експерт, обществени поръчки и търгове в сектор “Обществени поръчки и търгове”, при който се съхраняват офертите ги предаде на комисията на заседанието.</i></p> <p><i>Комисията отвори представената оферта, както следва:</i></p> <p><u>„КУКУДА ГРУП“ ЕООД</u> - комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП /отм./, провери и установи наличие на отделни пликове №1, плик №2 и плик №3, след</p>

което трима членове от нея подписаха плик №3 с предлаганата цена. Комисията отвори плик №2 на участника, след което трима членове от нея подписаха документите, съдържащи се в плика. Комисията премина към отваряне на плик №1 на участника и оповести документите и информацията, които той съдържа, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП /отм./.

Комисията реши да продължи своята работа на закрито заседание, на което да направи проверка за наличието и редовността на представените документи в плик №1 на участниците, на което установи следното:

1. **„КУКУДА ГРУП“ ЕООД** - комисията установи следните несъответствия с изискванията на ЗОП и на документацията за участие:

- в плик №1 са представени документи на чужди езици, а участника следва да ги представи и в превод, непредставянето на превод се счита че документът не е представен.

На основание чл.68, ал.9 от ЗОП /отм./, когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

Комисията ще продължи своята работа след изтичане на срока по чл.68, ал.9 от ЗОП /отм./.

КОМИСИЯ:

1. Даниела Рисина – зам. директор на „Център за дистанционно обучение“
2. Лилия Бояджиева – ръководител сектор „Правно обслужване“
3. Ирина Тодорова – главен експерт в „Център за дистанционно обучение“
4. Радослав Костов – гл. експерт обществени поръчки и търгове в сектор “Обществени поръчки и търгове”
5. Явор Йовчев – гл. експерт обществени поръчки и търгове в сектор „Обществени поръчки и търгове”