

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: "СОФЛИФТ" ООД

ДОГОВОР

№ 307-38...../2016г.

Днес, 12.5..... 2016г., в гр. София, между:

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО, с адрес: гр. София, п.к. 1700, Студентски град "Христо Ботев", ул. "Осми декември", ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Помощник – Ректора – Николай Бакърджиев и Директор на Дирекция „Финанси“ – Лидия Дончева, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“ от една страна,

и

"СОФЛИФТ" ООД, гр. София, п.к. 1700, район Витоша, ул. „Симеоновско шосе“, № 70А, ЕИК: 175045685, ИН по ДДС: BG175045685, представлявано от Сергей Петков Цветков – Управител от друга страна наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“,

след проведена обществена поръчка по реда на глава пета от ЗОП – открита процедура за избор на изпълнител за обществена поръчка с предмет: "Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградата на УНСС и поделения", обособена позиция № 1 „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградния фонд на УНСС“, на основание Решение на РС № 10/30.03.2016г. и Решение № 25/31.03.2016г. на Помощник – Ректора на УНСС – Николай Бакърджиев, се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби съгласно Техническо предложение на Изпълнителя /Приложение № 1/, Ценово предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/ и Оферта на Изпълнителя /Приложение № 3/, неразделна част от този договор.

(2) Абонаментното сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградния фонд на УНСС с адрес: гр. София, Студентски град „Христо Ботев“ ул. „Осми декември“ включва:

1. Университетска библиотеката на УНСС - 2 бр. товарни асансьори;

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Товаро-пътнически
Товароподемност	320 кг.
Скорост	0.7 м/с

Брой спирки	5
Задвижване	Електрическо
Врати	Механични

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Товарен
Товароподемност	100 кг.
Скорост	0.5 м/с
Брой спирки	2
Задвижване	Електрическо
Врати	Механични

2. Стол-ресторант на УНСС - 1 бр. товарен асансьор;

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Товарен платформа
Товароподемност	480 кг.
Скорост	0.5 м/с
Брой спирки	2
Задвижване	Електрическо
Врати	Механични

3. Учебни корпуси на УНСС - 7 бр. - пътнически асансьори с автоматични врати, както следва:

Ректорат - 1 бр. и Издателски комплекс - 1 бр.

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Пътнически
Товароподемност	320кг./4 лица
Скорост	1 м/с
Брой спирки	6
Управление	Симплекс, микрокомпютър, събирателно двупосочно.
Задвижване	Електрическо с честотен регулатор, внос от фирма SIKOR /за печатницата/ и FAER /за ректората/.
Врати:	- Автоматични, едностранно телескопични - 2 панела; - Автоматични, телескопични.
Производител:	„Технос” ООД

4. Ректорат - 1 бр., Издателски комплекс - 1 бр., Корпус „И“ /нов корпус - ляв и десен/ - 2 бр.

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Пътнически
Товароподемност	500 кг./6 лица
Скорост	1 м/с
Брой спирки	6
Управление	Симплекс, микрокомпютър, събирателно двупосочно.
Задвижване	Електрическо с честотен регулатор, внос от фирма SIKOR /за нов корпус/ и FAER /за ректората и печатницата/.
Врати: - на шахтите - на кабината	- Автоматични, едностранно телескопични - 2 панела; - Автоматични, телескопични.
Производител:	„Технос“ ООД

5. Музей на УНСС - 1 бр.

Вид на асансьора	Хидравличен
Тип на асансьора	Пътнически
Товароподемност	450кг./6 лица
Скорост	0,63 м/с
Брой спирки	3
Управление	Събирателно надолу
Задвижване	Електрохидравлично
Врати	
Врати: - на шахтите - на кабината	- Автоматични - Автоматични
Производител:	„Лифт Груп Аспект 1“ ЕООД, Ветрен

(3) Абонаментната поддръжка на асансьорните уредби включва:

1. 24 – часово техническо обслужване, профилактика, ремонт - текущ и аварийен, демонтаж, доставка и монтаж на нови резервни части и/или консумативи;
2. извършване на задължителна ревизия от Държавния технически надзор;
3. почистване на асансьорни шахти, гресиране и смазване на възли и детайли на асансьорните уредби;
4. демонтаж на аварирани части, доставка и монтаж на нови резервни части и/или консумативи, при наличие на необходимост.
5. водене на техническа документация в съответствие с изискванията на Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори от 12.05.2003г. на /ДАМТН/. В

техническата документация се отразяват всички изменения, направени при сервизното обслужване;

6. всички използвани при извършване на ремонтни работи материали трябва да отговарят на БДС или EN и на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

7. Извън случаите по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва при необходимост и допълнителни ремонтни работи, които се заплащат отделно от месечната абонаментна такса, по начина и при условията, предвидени в настоящия договор.

8. При случаите извън обхвата на абонаментната поддръжка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при необходимост възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши ремонтни работи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи за утвърждаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка с посочените количества, срок за изпълнение на ремонтните работи, както и цените на частите и/или консумативите.

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящия договор се сключва за срок от 2 години, считано от 24.06.2016г.

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата цена на договора е до **55 000.00 лв.** (петдесет и пет хиляди лева и 00 ст.) без ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна такса за абонаментна поддръжка по чл. 1, ал. 2, в размер на **1980 лв.** (хиляда деветстотин и осемдесет лева) без включен ДДС. В посочената месечна такса са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща отделно от посочената в ал. 2 месечна такса цената на нови резервните части и/или консумативи по чл. 1, ал. 3, т. 4. разходвани през съответния месец, като видовете, количествата и тяхната стойност се вписват в протокол. В цената на резервните части и/или консумативи са включени транспортни разходи до съответното място. Видовете, цените и количествата на резервните части и/или консумативи предварително се съгласуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Резервните части следва да са придружени от сертификат за качество, произход и гаранция.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща отделно от посочената в чл. 3. ал. 2 месечна такса, допълнителни ремонтни работи, извън обхвата на абонаментната поддръжка по чл. 1, ал. 3. Заплащането се извършва съгласно офериранияте в предлаганата цена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ценообразуващи параметри, както следва:

часова ставка – 5,00 лв./ч.ч.;

допълнителни разходи върху труда – 0,01 %;

допълнителни разходи върху техническите средства – 0,01 %;

доставно - складови разходи – 0,01 %;

печалба – 0,01 %.

(2) Стойността на вложените части и/или консумативи се доказват с фактура, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да представи за утвърждаване заявка с количествата и цените на частите и/или консумативите. Извършените работи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се вписват в протокол.

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща месечната такса за абонаментното сервизно обслужване, както и извършените през съответния месец разходи по чл. 3, ал. 3 и чл. 4, в случай, че има такива, в срок до 30 (тридесет) дни след представянето от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура-оригинал и подписани констативни протоколи за извършеното по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG67IORT80451001459800;

BIC: IORTBGSF;

Банка: „Инвест Банк” – клон Раковски;

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъде представен документ доказващ, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от тях работи. При наличие на подизпълнител, констативният протокол се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от подизпълнителя.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на възложените работи, да осигурява достъп до местата, където се извършват ремонтни работи.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор да осъществява контрол относно качеството, количеството, етапите на изпълнение, техническите параметри и други, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати стойността на извършените услуги.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава възнаграждение за извършените от него работи в размера, срока и по начина, уговорен в настоящия договор.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на възложените ремонтни работи.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава от датата на влизане в сила на настоящия договор да пристъпи към изпълнението му.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва ремонтните работи при спазване на всички нормативно установени изисквания, като поема отговорността за извършената от него дейност пред държавните, контролните и други органи и организации. Всички използвани при извършване на ремонтните работи материали трябва да отговарят на БДС или EN, да отговарят на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употребата.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен до 10-то число на следващия месец да предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколите за експлоатационната готовност на асансьорите подписани от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява възложените му услуги, като полагат всички дължими грижи за качествено изпълнение, съгласно действащата нормативна уредба в Република България.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите, без да нарушава и да затруднява повече от обичайното, нормалната дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 16. Пускането на спрени от движение асансьорни уредби се извършва само от служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури непрекъснатата работа на асансьорните уредби през всички дни на съответния месец.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пристигане на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на авария или повреда в срок от 4 /четири/ минути от уведомяване по телефон, факс или електронен адрес и да отстрани възникналата авария или повреда в срок до 15 /петнадесет/ минути, освен в случаите, когато отстраняването на възникналата повреда или авария е свързано с доставка на резервни части от чужбина. Срокът за доставка на части и консумативи е до 20 /двадесет/ минути от склад на фирмата и до 60 /шестдесет/ минути при необходимост от закупуването им, освен в случаите, когато се налага доставка от чужбина.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема гаранционна отговорност по отношение на извършените ремонтни дейности 12 /дванадесет/ месеца.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осигури постоянно присъствие на асансьорен техник в сградата на УНСС в рамките на работното време – 8:00 – 16:45ч. и постоянна мобилна връзка на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с него.

Чл. 21. При прекъсване на електрозахранването ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема незабавни мерки за предотвратяване на по-нататъшно разрастване на авария, както и мерки за ограничаване на щетите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпилото събитие незабавно.

Чл. 22. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл. 45а, ал. 6 от ЗОП.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а, ал. 1 – 5 от ЗОП.

ГАРАНЦИИ

Чл. 23. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ внася парична гаранция или представя банкова гаранция за изпълнение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 1100 лева /хиляда и сто лева/, представляваща 2 % от стойността на този договор без ДДС.

(2) Документът за внесена гаранция се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подписване на настоящия договор и се задържа за срока на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция за периода, през който средствата законно са престояли у него.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ внесената парична гаранция по ал. 1 или остатъчната сума от нея, ако се е удовлетворил от нея за частично неизпълнение, след изтичане на срока на договора в срок до 10 (десет) работни дни след писмено искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) При пълно неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи като неустойка цялата гаранция.

САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 24. (1) За неизпълнение на възложените видове работи при абонаментната поддръжка в срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 2 % от стойността на неизпълнението. Неустойката следва да се изплати в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на възложените работи по настоящия договор.

(2) За неизпълнение на възложените видове работи по чл. 1, ал. 3, т. 8, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 2% от стойността на неизпълнението. Неустойката следва да се изплати в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на възложените работи.

(3) Неустойка не се дължи за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. Непреодолимата сила се констатира с двустранен протокол, подписан от страните по настоящия договор.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати причинени от него или негови служители щети на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Установяването на щетите се оформя писмено в двустранен протокол, подписан от служители на страните по договора.

Чл. 26. При забава на плащането на уговореното възнаграждение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.2% от сумата за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. Настоящият договор може да бъде развален при условията и по реда на Закона за задълженията и договорите.

Чл. 28. Договорът се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока му;
2. по взаимно писмено споразумение на страните;
3. с едностранно двуседмично писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при три поредни неизпълнения или забавени изпълнения на заявки.
5. с изчерпване на финансовите средства по договора.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно ако в резултат на непредвидими обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения.

(2). При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако правоприменникът не отговаря на условията по чл. 43, ал. 7, изречение второ от ЗОП, договорът се прекратява по право, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съответно правоприменникът дължи обезщетение по общия исков ред.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора, в случай на обективна невъзможност за изпълнение на задълженията му по договора.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 30. (1) Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултата на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Ако страната е била в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 31. При наличието на непреодолима сила сроковете за изпълнение се увеличават със срока на спирането.

Чл. 32. За възникването и преустановяването на непреодолимата сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3 /три/ дневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 33. Ако непреодолимата сила, съответно спирането продължи повече от 10 дни и няма признаци за скорошното и преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

Чл. 35. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на този договор ще се извършват в писмена форма на посочените адреси.

(2) Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя със заповед лице/а, които ще осъществяват от негово име контрол по изпълнение на условията на договора.

Чл. 37. Всички спорове, възникнали по тълкуването и прилагането на договора ще се решават чрез преки преговори между страните, а когато е невъзможно да се постигне съгласие - по съдебен ред в съответствие с българското законодателство.

Чл. 38. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо предложение на Изпълнителя /Приложение № 1/;
2. Ценово предложение на Изпълнителя /Приложение № 2/;
3. Оферта на Изпълнителя /Приложение № 3/.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
УНСС
ПОМОЩНИК-РЕКТОР:

НИКОЛАЙ БАКЪРЛИЖИЕВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„СОФЛИФТ” ООД
УПРАВИТЕЛ

СЕРГЕЙ ЦВЕТКОВ

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ “ФИНАНСИ”:

ЛИДИЯ ДОНЧЕВА

Съгласувателен лист към Договор с предмет: “Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградата на УНСС и поделения” за обособена позиция № 1 „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградния фонд на УНСС“.

Съгласувал:

Началник сектор „ОП и Т“:

Самуил Авдаџа

Директор дирекция „МТБ и И“:

Петко Кьосев

Директор на дирекция „ПО и ОП“:

Красимир Димитров

Началник „Вътрешно - ведомствен контрол“:

Светослава Филчева – Иванџва

Изготвил:

Ст. юриконсулт в сектор “ПО”:

Иван Любенов



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

1700 София, Студентски град "Христо Ботев" ул. "8 декември"

ОБРАЗЕЦ № 10.1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО
УНСС - ГР.СОФИЯ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "АБОНАМЕНТНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ И РЕМОНТ НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ В СГРАДАТА НА УНСС И ПОДЕЛЕНИЯ" за обособена позиция 1



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
1700 София, Студентски град "Христо Ботев" ул. "8 декември"



ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

Долуподписаните, Сергей Петков Цветков и Симеон Борисов Димитров в качеството си на **УПРАВИТЕЛИ**

на „СОФЛИФТ“ ООД

ДЕКЛАРИРАМЕ

Конфиденциален характер представлява следната част от офертата:

1. Образец 10.1 Техническо предложение за обособена позиция 1

На базата на тази декларация, възложителя няма право да разкрива описаната по-горе част от офертата.

19.02.2016 г.

Декларатор: Сергей Петков Цветков
Симеон Борисов Димитров

/Грите имена, подпис и печат/

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЕРВИЗНА ДЕЙНОСТ

по обособена позиция 1

“СОФЛИФТ” ООД е фирма създадена през 2006 год. Предметът на дейност на дружеството е абонаментно обслужване, ремонт и поддръжка на асансьорни уредби в цялата страна. Има шест души персонал. “СОФЛИФТ” ООД разполага с два броя складове на територията Студентски град “Христо Ботев” в гр. София. Разполага със собствена аварийна база, с всички видове инструменти и машини за извършване на ремонтните дейности бързо и качествено. Офисът на фирмата е на адрес гр. София - 1700, ул. “Проф. Георги Златарски” № 3, Студентски град “Христо Ботев”, РАЙОН “СТУДЕНТСКИ”.

Абонаментната поддръжка на асансьорните уредби включва 24-часово техническо обслужване, профилактика, ремонт – текущ и аварийен, демонтаж, доставка и монтаж на нови резервни части и/или консумативи, извършване на задължителна ревизия от Държавен технически надзор, почистване на асансьорни шахти, гресиране и смазване на възли и детайли и водене на техническа документация в съответствие с изискванията на Наредбата за безопасна експлоатация и техническия надзор на асансьори.

Фирма „СОФЛИФТ“ ООД ще осигури постоянно присъствие на асансьорен техник в сградата на УНСС в рамките на работното време – 8,00 – 16,45ч. и постоянна мобилна връзка на представителите на Възложителя с него.

Всички използвани при извършване на ремонтните работи материали ще отговарят на БДС или EN и на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

Ще осъществяваме възложените ни услуги, като полагаме всички дължими грижи за качествено изпълнение, съгласно действаща нормативна уредба в Република България.

В случаите когато се налага подмяна на части и/или консумативи, се задължаваме да доставим необходимите резервни части и/или консумативи, като предварително представим на Възложителя за утвърждаване заявка с количествата и цените на необходимите за подмяна резервни части и консумативи. Резервните части и/или консумативи ще са придружени от сертификат за качество, произход и гаранция. В цената на резервните части и/или консумативи се включват и транспортни разходи.

Задължаваме се при необходимост да извършваме и допълнителни ремонтни работи извън обхвата на абонаментната поддръжка и подробно описаните ремонтни дейности при ценообразуващи параметри посочени в офертата.

Разработването и внедряването на СУК в “СОФЛИФТ” ООД е основано на стратегическото решение на ръководството да създаде СУК, която да осигурява условия и да доказва способността на организация, удовлетворяваща изискванията на своите клиенти и законодателството на Република България.

Проектиране “СОФЛИФТ” ООД не извършва.

Основните дейности на дружеството са:

- поддръжка, ремонт и сервиз; спомагателни дейности са:
- обучение;
- доставка на допълнителни резервни части.

Организационната структура на "СОФЛИФТ" ООД, която е дефинирана в СУК еднозначно определя линиите на отговорност и комуникации. Правомощията и отговорностите на всеки служител и тяхното заместване се определя в съответните длъжностни характеристики, така че да гарантира ефективно осъществяване на отделните процеси и определено регулиране на общия процес.

Съгласно изискванията на ИДТН се изготвя инвентарен и експлоатационен паспорт на всяка асансьорна машина. Прави се план график за ремонтно-възстановителни дейности за асансьорните уредби:

- 3 бр. функционални прегледи на месец;
- 1 бр. ТО на месец;
- малък ремонт веднъж на 6 месеца;
- ежедневно посещение между 8,00 - 9,30 и 15,00 - 17,00 часа на всички асансьорни уредби;
- ежедневно смазване на всички триещи си части.

За извършване на всички видове ремонтни дейности в образец № 9 ще бъдат използвани части, закупени от следните фирми:

1. "АЛФАЛИФТ" ООД, гр. София;
 2. "АЙ ЕС БИ" ЕООД, гр. Пловдив;
 3. "АСЛИФТ" ООД, гр. Шумен;
 4. "ХАС ЛИФТ" ООД, гр. София;
 5. "ЛИФТ ГРУП АСПЕКТ 1" ЕООД, гр. Ветрен.
- ежедневен контакт с управителите на студентските общежития;
 - редовно попълване на дневниците на асансьорните уредби;
 - поддържане на връзка с диспечерския пункт на всеки час;
 - 24 часово аварийно дежурство;

- ежегоден преглед от ИДТН.

При закупуване на нови части се взема съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. След закупуване на частите, всяка доставка се проверя. "СОФЛИФТ" ООД работи с утвърдени доставчици като за всеки продукт се изисква от него сертификата за качеството.

За постигане на устойчива, създаваща условия за, нормална работа и осигуряване на извършване на качествени ремонти и поддръжка се поддържа работна среда и условия на труд, отговарящи на изискванията към нея, отчитайки нормите за здравословни и безопасни условия на труд и специфика на предоставяната услуга. Всички служители са инструктирани съгласно нормативните изисквания и са запознати с изискванията за работна среда в организацията. Всеки новопостъпил служител преминава обучение за здравословни условия на труд, професионални квалификации на работното място и по СУК. Всички служители ежедневно преминават инструктажи за безопасна работа като след това се подписват в книга за проведен инструктаж.

"СОФЛИФТ" ООД има готовност за извършване на всякакъв вид аварийни ремонти.

Управлението на процесите, свързани с реализирането на ремонти и поддръжка са комплекс от дейности на ръководители и изпълнители.

Чрез управлението на тези процеси, „СОФЛИФТ“ ООД гарантира ефикасно изпълнение на услугата, осигурявайки предпоставки за удовлетворяването на заинтересованите страни.

Софлифт ООД ще осигури абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградния фонд на УНСС" намираща се в гр. София, Студентски град "Христо Ботев", ул."8-ми Декември" включващи:

1. Университетска библиотеката на УНСС - 2 бр. товарни асансьори;

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Товаро-пътнически
Товароподемност	320 кг.
Скорост	0.7 м/с
Брой спирки	5
Задвижване	Електрическо
Врати	Механични

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Товарен
Товароподемност	100 кг.
Скорост	0.5 м/с
Брой спирки	2
Задвижване	Електрическо
Врати	Механични

2. Стол-ресторант на УНСС - 1 бр. товарен асансьор;

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Товарен платформа
Товароподемност	480 кг.
Скорост	0.5 м/с
Брой спирки	2
Задвижване	Електрическо
Врати	Механични

3. Учебни корпуси на УНСС - 7 бр. - пътнически асансьори с автоматични врати, както следва:

Ректорат - 1 бр. и Издателски комплекс - 1 бр.

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Пътнически
Товароподемност	320кг./4 лица
Скорост	1 м/с
Брой спирки	6
Управление	Симплекс, микрокомпютър, събирателно двупосочно.
Задвижване	Електрическо с честотен регулатор, внос от фирма SIKOR /за печатницата/ и FAER /за ректората/.
Врати: - на шахтите - на кабината	- Автоматични, едностранно телескопични - 2 панела; - Автоматични, телескопични.
Производител:	„Технос” ООД

4. Ректорат - 1 бр., Издателски комплекс - 1 бр., Корпус „И” /нов корпус - ляв и десен/ - 2 бр.

Вид на асансьора	Електрически
Тип на асансьора	Пътнически
Товароподемност	500 кг./6 лица
Скорост	1 м/с
Брой спирки	6
Управление	Симплекс, микрокомпютър, събирателно двупосочно.

Задвижване	Електрическо с честотен регулатор, внос от фирма SIKOR /за нов корпус/ и FAER /за ректората и печатницата/.
Врати: - на шахтите - на кабината	- Автоматични, едностранно телескопични - 2 панела; - Автоматични, телескопични.
Производител:	„Технос” ООД

5. Музей на УНСС - 1 бр.

Вид на асансьора	Хидравличен
Тип на асансьора	Пътнически
Товароподемност	450кг./6 лица
Скорост	0,63 м/с
Брой спирки	3
Управление	Събирателно надолу
Задвижване	Електрохидравлично
Врати	
Врати: - на шахтите - на кабината	- Автоматични - Автоматични
Производител:	„Лифт Груп Аспект 1” ЕООД, Ветрен

София, 19.02.2016

УПРАВИТЕЛИ ФИРМА „СОФЛИФТ ООД :

/Сергей Петков Цветков/

/Симеон Борисов димитров/

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ

СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ
УПРАВИТЕЛИ НА АСАНСЬОРНА ФИРМА "СОФЛИФТ" - ООД ГР. СОФИЯ

Долуподписаните, СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ декларираме, че след констатирана повреда на асансьорните уредби в сградата на УНСС, фирма „СОФЛИФТ“ ООД ще достави необходимите резервни части до 20 минути от склад на фирмата и до 60 минути при необходимост от закупуването им.

София, 19.02.2016

Декларатори :

Сергей Петков Цветков : <

Симеон Борисов Димитров

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ

**СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ
УПРАВИТЕЛИ НА АСАНСЬОРНА ФИРМА "СОФЛИФТ" - ООД ГР. СОФИЯ**

Долуподписаните, СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ декларираме, че при възникнала повреда на асансьорните уредби в сградата на УНСС, квалифициран специалист на фирма „СОФЛИФТ“ ООД ще отстрани повреда до 15 минути от подаване на сигнала.

София, 19.02.2016

Декларатори :

Сергей Петков Цветков .

Симеон Борисов Димитров .

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ

**СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ
УПРАВИТЕЛИ НА АСАНСЬОРНА ФИРМА "СОФЛИФТ" - ООД ГР. СОФИЯ**

Долуподписаните, СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ, декларираме, че при възникнала авария на асансьорните уредби в сградата на УНСС, квалифициран специалист на фирма „СОФЛИФТ“ ООД ще бъде на място до 4 минути след подаване на сигнала.

София, 19.02.2016

Декларатори :

Сергей Петков Цветков :

Симеон Борисов Димитров :

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ

**СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ
УПРАВИТЕЛИ НА АСАНСЬОРНА ФИРМА "СОФЛИФТ" - ООД ГР. СОФИЯ**

Долуподписаните, СЕРГЕЙ ПЕТКОВ ЦВЕТКОВ и СИМЕОН БОРИСОВ ДИМИТРОВ, декларираме, че при изпълнение на обществена поръчка за обособена позиция номер 1, фирма „СОФЛИФТ“ ООД ще осигури на място в сградата на УНСС присъствие на квалифициран сервизен специалист в работни дни от 08.00 до 16.45 часа.

София, 19.02.2016

Декларатори :

Сергей Петков Цветков :

Симеон Борисов Димитров

Образец № 11.1

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

(образец)
за участие в открита процедура

до Университет за национално и световно стопанство
от Сергей Петков Цветков и Симеон Борисов Димитров
представляващи фирма „СОФЛИФТ“ ООД
в качеството си на УПРАВИТЕЛИ

1. Предлагаме месечна абонаментна такса:

№	ВИД НА УСЛУГАТА	МЕСЕЧНА ЦЕНА ЛЕВА БЕЗ ДДС
	“Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградния фонд на УНСС”;	1980

2. Предлагаме следните параметри за ценообразуване за извършване на допълнителни ремонтни работи извън абонаментната поддръжка:

- часова ставка: 5,00 лв./човекочас
- допълнителни разходи върху труд: 0,01 %
- допълнителни разходи върху технически средства: 0,01 %
- доставно - складови разходи: 0,01 %
- печалба: 0,01 %

Дата: 19.02 2016г.

Участник: Сергей Петков Цветков
Симеон Борисов Димитров
/подпис и печат



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

1700 София, Студентски град "Христо Ботев" ул. "8 декември"

Приложение 3

Образец № 1
(образец на оферта)

О Ф Е Р Т А
(образец)

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ: "АБОНАМЕНТНО
СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ И РЕМОТ НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ В СГРАДАТА
НА УНСС И ПОДЕЛЕНИЯ"

ОФЕРТАТА Е ПОДАДЕНА ОТ: Сергей Петков Цветков	
Наименование на участника:	„СОФЛИФТ“ ООД
Офертата е подписана от:	
• Трите имена	Сергей Петков Цветков
• Л.к. №, дата, издадена от, ЕГН	от МВР – София ; ЕГН
• Длъжност	Управител
• Телефон / факс / e-mail:	0888 744 504; info@soflift.com
• Трите имена	Симеон Борисов Димитров
• Л.к. №, дата, издадена от, ЕГН	0 от МВР София, ЕГН
• Длъжност	Управител
• Телефон / факс / e-mail:	08885 156 135, info@soflift.com
АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:	
Адрес:	
1. Страна, код, град, община	България, София 1700, община Столична
2. Квартал, ул., №,	ул. Сименовско шосе 70А
3. Телефон, факс, E-mail:	0888 744 504 ; info@soflift.com
Лице за контакти:	
• Трите имена	Сергей Петков Цветков
• Л.к. №, дата, издадена от, ЕГН	от МВР – София ; ЕГН
• Длъжност	Управител



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

1700 София, Студентски град "Христо Ботев" ул. "8 декември"

• Телефон / факс / e-mail:	0888 744 504; info@soflift.com
Обслужваща банка • Титуляр на сметката • IBAN • BIC	Инвест Банк – клон Раковски СОФЛИФТ ООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет : "АБОНАМЕНТНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ И РЕМОНТ НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ В СГРАДАТА НА УНСС И ПОДЕЛЕНИЯ", при условията обявени в Документацията и приети от нас.

Ще се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на 120 дни от датата, определена за краен срок за получаване на офертите от Възложителя.

Приемаме и сме в състояние да сключим договор с предмет: "АБОНАМЕНТНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ И РЕМОНТ НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ В СГРАДАТА НА УНСС И ПОДЕЛЕНИЯ", при условията обявени в Документацията и приети от нас.

При изпълнение на поръчката **няма** да ползване подизпълнители:*

Предвидени подизпълнители:

1.

Видове работи от предмета на обществената поръчка, които ще се предложат на подизпълнителя:.....

Дял от стойността на обществената поръчка в проценти:.....

2.

Видове работи от предмета на обществената поръчка, които ще се предложат на подизпълнителя:.....

Дял от стойността на обществената поръчка в проценти:.....

3....

Заявяваме, че ако бъдем избрани за изпълнители на обществената поръчка, до подписване на договора, настоящото заявление ще представлява споразумение между нас и възложителя.

Заявяваме, че ако бъдем избрани за изпълнители, в три дневен срок след получаване на поканата за подписване на договор ще внесем гаранцията за изпълнение



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

1700 София, Студентски град "Христо Ботев" ул. "8 декември"

в размер на 2 % от стойността на поръчката и ще представим документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 1-4 от ЗОП (с изключение на случаите, когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя).

Дата: 19.02.2016 г.

Представяващи: Сергей Петков Цветков

Симеон Борисов Лимитров

Трите имена, подпис и печат

От документа са заличени лични данни на основание чл. 4, ал. 1, т. 3 от ЗЗЛД и чл. 6, ал. 1, т. 5 от ЗДОИ