



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
София 1700, Студентски град "Христо Ботев", ул."8 декември"

**ДО
ПОТЕНЦИАЛНИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛИ
ОТ РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ
ЗОП-102/2013Г.**

ПОКАНА

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.24 и чл.25 от Рамково споразумение № ЗОП-102/2013г., Ви каним да представите оферта в срок до 21.11.2014г. 14,00 ч., на адрес гр.София, Студентски град, ул."8-ми декември", стая 5002, съдържаща ценово и техническо предложение за избор на изпълнител/и за: „Доставка на компютърна техника за нуждите на проект по 7-ма рамкова програма:"Self-care Support for People with Long Term Conditions, Diabetes and Heart Disease: A Whole System Approach", EU-WISE, Number:279081“ - поръчка с пореден №19“, както следва:

„Доставка на преносими компютри за нуждите на проект по 7-ма рамкова програма:"Self-care Support for People with Long Term Conditions, Diabetes and Heart Disease: A Whole System Approach", EU-WISE, Number:279081 – поръчка 19“ – потенциалните изпълнители за обособена позиция 2 от рамковото споразумение „Настолни и преносими компютри, таблети и монитори” - “ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС” ООД, „РИСК ЕЛЕКТРОНИК“ООД и „ПИК КОМПЮТЪР” ООД. Поръчката за обособената позиция включва доставка на 1 брой „Преносими компютри 3“ и 2 броя „Преносими компютри 6“.

Критерият за оценка на предложенията е „икономически най-изгодна оферта”, при следните показатели:

1. Предлагана цена с отстъпката (Кц) - максимум 100 точки при тежест в комплексната оценка – 95 % (оценка от 0 до 100);
2. Срок за доставка (Кд) – максимум 100 точки при тежест в комплексната оценка – 5 % (оценка от 0 до 100);

Или

$$K = K_{ц} \times 0,95 + K_{д} \times 0,05$$

Критериите за оценка на офертите и тяхната тежест в комплексната оценка се определят в коефициентите.

Показателят “Кц” е за най-ниска предложена цена за конкретната поръчка и се получава по следния начин:

$$K_{ц} = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{участник}} \times 100$$

където:

“Ц мин” е най-ниската предложена цена от участник;

“Ц участник” е предложената цена от съответния участник.

Показателят Кд е за срока за доставка и се получава по следния начин

1. Участник/ци предложил срок за доставка 10 дни или по-малко получава/т - 100 точки
2. Участник/ци предложил срок за доставка от 11 до 20 дни получава/т– 75 точки;
3. Участник/ци предложил срок за доставка от 21 до 30 дни получава/т– 50 точки;
4. Участник/ци предложил срок за доставка 31 дни или повече получава/т– 25 точки

3. Поканените за представяне на оферти, следва да оферират техника, съгласно техническото си предложение или техника от същия производител и вид, но с осъвременени

технически параметри с единична цена равна или по-ниска от заложената в ценовото предложение на участника, с която е участвал в обществената поръчка за сключване на рамковото споразумение. Поканените участници, могат да предлагат отстъпки за количества в офертите си, при участие в обществената поръчка за избор на изпълнител за всеки отделен договор.

4. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от негов упълномощен представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс или електронен адрес. Участникът следва да посочи наименованието на процедурата. Офертите трябва да бъдат представени и адресирани до Университет за национално и световно стопанство, гр. София ПК 1700, Студентски град “Христо Ботев”, ул.”8-ми Декември”, каб. 5002.

5. Изискуеми документи:

5.1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо най-малко марка и модел на техниката и всички съставни части, технически характеристики на техниката, гаранционни срокове и срок за доставка. В техническото си предложение участниците следва да докажат, че предлаганата техника е сертифицирана от Microsoft. За доказателства за сертифициране от Microsoft на техниката се разбира разпечатка на Windows Logo Verification Report, както и да посочите линк, на който комисията може да провери истинността на горепосоченото.

5.2. Ценово предложение

За допълнителна информация - тел., факс: 02/8195516 – Самуил Авдала.

ПОМОЩНИК - РЕКТОР:

(Николай Бакърджиев)

Изготвил:

Самуил Авдала – н-к сектор „ОП и Т“

Лилия Бояджиева – р-л сектор „ПО“

Съгласувал:

Валери Дикльовски – директор на дирекция „ИТ“

Красимир Димитров – директор на дирекция „ПО и ОП“