

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: "ПРАГМАТИКА" ООД

ДОГОВОР

№ ПП-24...../2015г.

Днес, 10.11..... 2015г., в гр. София, между:

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО, с адрес: гр. София, п.к. 1700, Студентски град "Христо Ботев", ул. "Осми декември", ЕИК: 000670602, ИН по ДДС: BG000670602, представляван от Помощник – Ректора – Николай Бакърджиев и Директор на Дирекция „Финанси“ – Лидия Дончева, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“ от една страна,

и

„**ПРАГМАТИКА**“ ООД, гр. София, п.к. 1618, район Витоша, кв. „Манастирски ливади“, бул. „България“, № 118, бл. Абакус Бизнес Център, ет. 5, ЕИК: 130474674, ИН по ДДС: BG130474674, представлявано от Диньо Маджаров – Управител, от друга страна наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“,

след проведена процедура по реда на глава осма „а“ от ЗОП - публична покана за избор на изпълнител с предмет: „Извършване на полева работа по събиране на емпирични данни по научно изследване „Зеленото потребление у нас: нагласи, намерения и действително поведение“, финансирано по договор за научна поръчка № НИД НИ 1-3/2015г.“, на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 и чл. 101е от ЗОП, Решение на РС № 25/07.10.2015г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши полева работа по събиране на емпирични данни по научно изследване на тема: „„Зеленото“ потребление у нас: нагласи, намерения и действително поведение“, съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /Приложение № 1/, техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 2/ и ценово предложение /Приложение № 3/, неразделна част от този договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. При осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** цена в размер на 2 400 лв. /две хиляди и четиристотин лева/ без ДДС, в съответствие с ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 3/, неразделна част от този договор.

Чл. 3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща еднократно по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, услугата не по-късно от 30 /тридесет/ календарни дни, след удостоверяването и подписването на приемо-предавателен протокол между двете страни.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Срокът на извършване на възложената работа по чл. 1 от договора е 15 /петнадесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена в уговорения срок и съобразно условията на настоящия договор.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол относно качество, стадии на изпълнение и други, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на възложеното, по този договор;
2. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предаде изработеното.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изработи възложеното му качествено и в уговорения срок така, че да отговаря на техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /Приложение № 1/.
2. да предаде изработеното на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочения срок и в съответствие с договорените условия;
2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата;
3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата.

Чл. 9. Страните си оказват взаимно сътрудничество при изпълнение на поетите задължения.

VI. ПРИЕМАНЕ

Чл. 10. Изработеното ще бъде прието от определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностно лице.

Чл. 11. Приемането на възложеното се извършва според условията за изпълнение на поръчката на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с приемателно - предавателен протокол, подписан от страните по настоящия договор.

Чл. 12. При приемането, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проверява качеството на изработеното и съответствието с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствие на упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

Чл. 14. (1) В случаите по предходния член, когато отклоненията от възложеното или недостатъците на работата са съществени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, безвъзмездно да поправи работата си.

(2) Ако недостатъците или отклонението от възложеното са толкова съществени, че изработката е негодна за нейното договорено ползване, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да развали договора.

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 15. При забава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % общо.

Чл. 16. При забава в плащането на уговореното възнаграждение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % от цялата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % общо.

Чл. 17. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1) Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултата на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Ако страната е била в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 19. При наличието на непреодолима сила сроковете за изпълнение се увеличават със срока на спирането.

Чл. 20. За възникването и преустановяването на непреодолимата сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 21. Ако непреодолимата сила, съответно спирането продължи повече от 10 дни и няма признаци за скорошното и преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 22. Страните се задължават да не разкриват по никакъв начин пред трети лица информация, станала им известна при изпълнение на задълженията им по настоящия договор.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. Настоящият договор може да бъде развален при условията и по реда на Закона за задълженията и договорите.

Чл. 25. В случай на непреодолима сила, ако изпълнението на договорните задължения се окаже невъзможно, то всяка страна има право да прекрати договора.

Чл. 26. Договорът се прекратява:

1. с изпълнение на задълженията;
2. по взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма;
3. едностранно от изправната страна при нарушение на клаузите на договора с предизвестие от седем дни, считано от датата на получаването.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно:

1. ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

2. при закъснение по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 10 дни от крайния срок за изпълнение на цялото или на част от възложеното.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на този договор ще се извършват в писмена форма на посочените адреси.

(2) Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 29. Всички спорове, възникнали по тълкуването и прилагането на договора ще се решават чрез преки преговори между страните, а когато е невъзможно да се постигне съгласие - по съдебен ред в съответствие с българското законодателство.

Чл. 30. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящия договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, от които един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - /Приложение № 1/;
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - /Приложение № 2/;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - /Приложение № 3/.

Приложение 1

Приложение № 2В

ЗАЯВИТЕЛ: С
/ Симеон Желев, професор д-р, катедра
„Маркетинг и стратегическо
планиране, УНСС /

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА УСЛУГИ
за възлагане на обществена поръчка с предмет**

Извършване на полева работа по събиране на емпирични данни по научното изследване „ЗЕЛЕНОТО“ ПОТРЕБЛЕНИЕ У НАС: НАГЛАСИ, НАМЕРЕНИЯ И ДЕЙСТВИТЕЛНО ПОВЕДЕНИЕ, финансирано по договор за университетска научна поръчка № НИД НИ 1-3/2015.

1. Пълно описание на обекта на поръчката

Научното изследване „ЗЕЛЕНОТО“ ПОТРЕБЛЕНИЕ У НАС: НАГЛАСИ, НАМЕРЕНИЯ И ДЕЙСТВИТЕЛНО ПОВЕДЕНИЕ има за основна цел да проучи „зеленото“ потребление у нас трояко: чрез изучаване на нагласите, намеренията и действителното поведение. Под „зелено“ потребление разбираме такова, при което купуването, съхранението, използването и освобождаването от използвания продукт е съобразено с опазването на околната среда. Научното изследване включва провеждане на национално емпирично изследване за изучаване на „зелените“ нагласи, намерения и поведение на пълнолетното население.

Предмет на обществената поръчка е извършване на полевата работа по събиране на данни за горепосоченото емпирично изследване, в т.ч. и контрол върху качеството на изпълнението. На изпълнителя на поръчката ще бъдат предоставени в електронен вид:

1. Въпросника на изследването;

2. Инструкцията за полевите сътрудници за провеждане на работата по събирането на данните;
3. Квотните матрици за полевите сътрудници (40 бр.);
4. Разпределението на извадката по типове населени места и области на страната.

Целевата съвкупност включва пълнолетното население на страната, живущо към срока за провеждане на полевата работа в България.

Извадката е квотна с квотни признаци пол и възраст, предварително пропорционално стратифицирана по тип на населените места (столица, областни градове, други градове и села). Обемът на извадката е 800 души. Очаква се от изпълнителя да осигури 40 опитни полеве сътрудници, като по този начин всеки един от тях да извърши по 20 интервюта.

Методът за събиране на данните е структурирано персонално интервю с продължителност около 30 минути. Очаква се изпълнението на интервюта да стане в домовете на респондентите.

Контролът върху качеството на провеждането на полевата работа трябва да бъде не по-малко от 10% от интервюта на всеки полеви сътрудник.

Срокът за изпълнение на полевата работа е не повече от 30 календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

Задълженията на изпълнителя включват:

1. Разпечатване на въпросниците;
2. Инструктаж на полевите сътрудници;
3. Провеждане на интервюта;
4. Контрол върху полевата работа;
5. Проверка и редакция на попълнените въпросници;
6. Въвеждане на данните;
7. Изчистване на данните;
8. Предоставяне на файла с данните във формат на .sav на SPSS.
9. Предоставяне на 10% от попълнените въпросници на всеки полеви сътрудник или общо 80 въпросника.

Предложенията на кандидатстващите изследователски агенции трябва да съдържат:

- Срок за изпълнение на поръчката;
- Сума за извършване на поръчката.

Срокът за изпращане на предложенията е 20 календарни дни след публикуване на обявата за обществената поръчка.

2. Предложение за показателите за оценяване и методиката за оценка на офертите
Икономически най-изгодна оферта.

Комисията класира на първо място участникът, чиято оферта е получила най-висока
сборна оценка от комплексните оценки на отделните участници "К".

Комплексната оценка /К/ на офертата на отделния участник включва два основни
показателя и е равна на сбора от тях:

1. Предлагана цена за изпълнение на поръчката (Кц.) – максимум 70 точки при тежест
в комплексната оценка - 70% (оценка от 0 до 70).
2. Срок за изпълнение (Кср.и) - максимум 30 точки при тежест в комплексната оценка
- 30% (оценка от 0 до 30).

или

$$K = K_{ц} + K_{ср.и}$$

Показателят "Кц" е за предлагана цена за изпълнение на поръчката на всеки участник
и се получава по следния начин:

$$K_{ц} = A_{мин} / A_{уч.} \times 70$$

Където:

- „Амин“ - е най – ниската предложена цена за изпълнение на поръчката от
участник;
- „Ауч.“ - е предложената цена за изпълнение на поръчката на съответния участник;
- "70" - е тежестта на показателя "Кц" в определяне на комплексната оценка.

Показателят "Кср.и" е за срока за изпълнение на поръчката на всеки участник и се
получава по следния начин:

$$K_{ср.и} = B_{мин} / B_{уч.} \times 30$$

Където:

- „Вмин" - е най-малкия предложен срок за изпълнение на поръчката от участник;
- „В участник"- е предложеният срок за изпълнение на поръчката от съответния
участник.
- „30" - е тежестта на показателя "Кср.и" в определяне на комплексната оценка.

3. Предложение за изисквания към участниците и кандидатите

Участниците следва да представят:

Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за доставката или услугата.

Кандидатите трябва да имат изпълнени не по-малко от 3 емпирични социални и/или маркетингови изследвания през последните три години.

Под сходни с предмета на поръчката услуги се имат предвид емпирични социални или маркетингови изследвания

4. Условия свързани с изпълнение на поръчката, както следва:

4.1. Начин на плащане – еднократно плащане при изпълнение на услугата, удостоверено с подписването на приемо-предавателен протокол.

4.2. Срок на договора – съгласно оферта на участника избран за изпълнител но не повече от 30 календарни дни, считано от подписването на договора за обществената поръчка.

4.3. Периодичност на осъществяване на услугата – не се отнася до случая.

4.4. Гаранционен срок и условия – не се отнася до случая.

4.5. Документи за доказване на качеството на резервните части, консумативи и др. – не се отнася до случая.

4.6. Условия и начин на приемане на услугата – чрез приемо-предавателен протокол.

ИЗГОТВИЛ:

Симеон Желев, ~~професор~~ професор д-р, катедра
„Маркетинг и стратегическо планиране,
УНСС:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от

Прагматика ООД
/наименование на участника/

и подписано от

Диньо Зарков Маджаров, ЕГН
/трите имена и ЕГН/

в качеството му на

Управител
/длъжност/

с адрес: гр. София, район Витоша, жк. Манастирски ливади, бул. България № 118, бл. Абакус
Бизнес център, ет. 5, тел.: (+359) 43 40 901,

факс: (+359 2) 43 40 725, e-mail: office@pragmatica.bg, ЕИК /Булстат/ 130 474 674.

Банкови реквизити:

Титуляр: Прагматика ООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана публична покана за представяне на оферта за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Извършване на полева работа по събиране на емпирични данни по научно изследване „Зеленото потребление у нас: нагласи, намерения и действително поведение”, финансирано по договор за университетска научна поръчка № НИД НИ 1-3/2015“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката, предмет на обществената поръчка при следните параметри:

- Провеждане на теренна работа сред 800 души по предварително предоставен от възложителя въпросник.
- Целевата група включва пълнолетно население на страната, живущо към срока на провеждане на полевата работа в България.
- Извадката е квотна с квотни признаци пол и възраст, предварително пропорционално стратифицирана по тип на населените места (столица, областни градове, други градове и села). 40 броя квотни матрици за полевите сътрудници ще бъдат предоставени от възложителя. Инструкцията за полевите сътрудници за провеждане на работата по събирането на данните ще бъде предоставена от възложителя.
- Методът на събиране на данните е структурирано персонално интервю с продължителност около 30 минути.

Съгласно техническата спецификация, ще извършим следните дейности:

1. Разпечатване на въпросниците;
2. Инструктаж на полевите сътрудници;
3. Провеждане на интервютата от 40 опитни полеви сътрудници (по 20 интервюта на сътрудник);
4. Контрол върху качеството на провеждане на полевата работа – 10% от интервютата на всеки полеви сътрудник;
5. Проверка и редакция на попълнените въпросници;
6. Въвеждане на данните;
7. Изчистване на данните;
8. Предоставяне на файла с данните във формат на .sav на SPSS;
9. Предоставяне на 10% от попълнените въпросници на всеки полеви сътрудник или общо 80 въпросника.

.....
Забележка: Участникът във своето предложение е длъжен да опише дейности предмет на услугата необходими за изпълнение на всички изискванията посочени в техническата спецификация на възложителя.

Нашата оферта е валидна 90 календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

Дата: 28/09/2015 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Диньо Маджаров

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участника) _____

Приложение 3

Приложение № 6

ДО
УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И
СВЕТОВНО СТОПАНСТВО
България 1700, София, Студентски град,
ул. 8-ми декември,
сектор Обществени поръчки и търгове
Тел.: 02 8195377
E-mail: kostov@unwe.bg

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от

Прагматика ООД
/наименование на участника/

и подписано от

Диньо Зарков Маджаров
/трите имена и ЕГН/

в качеството му на

Управител
/длъжност/

с адрес: гр. София, район Витоша, жк. Манастирски ливади, бул. България № 118, бл.
Абакус Бизнес център, ет. 5, тел.: (+359) 43 40 901, факс: (+359 2) 43 40 725, e-mail:
office@pragmatica.bg, ЕИК /Булстат/ 130 474 674.

Банкови реквизити: Титуляр: Прагматика ООД; IBAN:
BIC: STSABGSF

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана публична покана за представяне на оферта за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Извършване на полева работа по събиране на емпирични данни по научно изследване „Зеленото потребление у нас: нагласи, намерения и действително поведение”, финансирано по договор за университетска научна поръчка № НИД НИ 1-3/2015“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката, предмет на обществената поръчка при следните предложения:

1.	Предлагана цена за изпълнение на поръчката	2400 лв. без ДДС
2.	Срок за изпълнение на поръчката	15 календарни дни

Нашата оферта е валидна 90 календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

Дата: 28/09/2015 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Диньо Маджаров
(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участника)

От документа са заличени лични данни на основание чл. 4, ал. 1, т. 3 от ЗЗЛД и чл. 6, ал. 1, т. 5 от ЗЛОИ