

**ПРОТОКОЛ №1**  
**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ**  
**По Заповед № 1475/03.07.2015г.**

<b>Основание:</b>	<i>Заповед № 1475/03.07.2015г. на помощник-ректор на УНСС Николай Бакърджиев за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез открита процедура с предмет на поръчката „Извънгаранционна поддръжка и ремонт на копирни машини, компютърна техника и оборудване за УНСС и поделения“ с 8 обособени позиции.</i>
<b>Дата/ Час/ Място</b>	03.07.2015г./10:00/П008
<b>Дата на съставяне на протокола:</b>	03.07.2015г. „
<b>Състав</b>	<p><i>Членове:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Мария Иванова – ръководител отдел „Техническа поддръжка“;</i></li> <li><i>2. Александър Георгиев – ръководител отдел „Поддръжка на информационни системи“, поради отсъствие се замества от резервния член Валери Дикльовски – директор на дирекция „Информационни технологии“;</i></li> <li><i>3. Самуил Авдала – началник сектор „Обществени поръчки и търгове“;</i></li> <li><i>4. Явор Йовчев – гл. експерт обществени поръчки и търгове в сектор „Обществени поръчки и търгове“;</i></li> <li><i>5. Елена Тодорова - гл. юристконсулт в сектор „Правно обслужване“.</i></li> </ol>
<b>Представени материали:</b>	<p><i>В срок са подадени следните оферти:</i></p> <p><i>Вх.№01/01.07.2015г./13,37ч. – „ПСИТ БЪЛГАРИЯ“ ООД - обособена позиция 2;</i></p> <p><i>Вх.№02/02.07.2015г./10,57ч. – „САТОРИ КО“ ООД - обособени позиции – 4 и 5;</i></p> <p><i>Вх.№03/02.07.2015г./11,22ч. – „СТЕМО“ ООД - обособени позиции – 1, 4, 5, 7 и 8;</i></p> <p><i>Вх.№04/02.07.2015г./14,10ч. – „КОЛБИС МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСФЕР“ АД - обособена позиция 6;</i></p> <p><i>Вх.№05/02.07.2015г./14,13ч. – „АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД - обособени позиции – 1, 4 и 8;</i></p> <p><i>Вх.№06/02.07.2015г./14,34ч. – „ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС“ ООД - обособени позиции – 1, 3, 4 и 8;</i></p> <p><i>Вх.№07/02.07.2015г./14,40ч. – „АЙФЕСТ“ ЕООД - обособени позиции – 4, 5 и 6.</i></p>

	<p>Комисията избра единодушно за водач на заседанията Валери Дикльовски - директор на дирекция „Информационни технологии“.</p>
<p><b>Разисквания</b></p>	<p><b>На заседанието присъстваха:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Йордан Ангелов Йорданов - управител на „АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД;</li> <li>2. Пенка Кръстева Цонова - упълномощен представител на „КОЛБИС МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСФЕР“ АД;</li> <li>3. Теодора Богданова - упълномощен представител на „АЙФЕСТ“ ЕООД;</li> <li>4. Светлана Христова Дукова - упълномощен представител на „СТЕМО“ ООД;</li> <li>5. Велислава Бойкова Беленска - упълномощен представител на „САТОРИ КО“ ООД.</li> </ol> <p>На заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване и други лица, освен вече споменатите.</p> <p>Всички членове на комисията попълниха и представиха декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП.</p> <p>Лицето, отговорно за провеждането на обществената поръчка Явор Йовчев – гл. експерт, обществени поръчки и търгове в сектор “Обществени поръчки и търгове”, при който се съхраняват офертите ги предаде на комисията на заседанието.</p> <p>Комисията отвори представените оферти по реда на тяхното подаване, както следва:</p> <p><b>„ПСИТ БЪЛГАРИЯ“ ООД</b> – не присъства представител на участника. Комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП, провери и установи наличие на отделни пликове №1.2, плик №2.2 и плик №3.2, след което трима членове от нея и Велислава Бойкова Беленска - упълномощен представител на „САТОРИ КО“ ООД подписаха плик №3.2 с предлаганата цена. Комисията отвори плик №2.2, на участника, след което трима членове от нея и Велислава Бойкова Беленска - упълномощен представител на „САТОРИ КО“ ООД подписаха всички документи съдържащи се в плика. Комисията премина към отваряне на плик №1.2 на участника и оповести документите и информацията, които той съдържа, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14, при което установи, че приложения „Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата“ не отговаря на съдържанието на офертата. В списъка на документите е посочено, че е приложен сертификат Qidenis на Милен Стоянов, а такъв липсва, като документ в плика.</p> <p><b>„САТОРИ КО“ ООД</b> – присъства Велислава Бойкова Беленска - упълномощен представител на „САТОРИ КО“ ООД. Комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП,</p>

провери и установи наличие на отделни пликове №1.4 и №1.5, пликове №2.4 и №2.5, пликове №3.4 и №3.5, след което трима членове от нея и Теодора Богданова - упълномощен представител на „АЙФЕСТ“ ЕООД подписаха пликове №3.4 и №3.5 с предлаганата цена. Комисията отвори пликове №2.4 и №2.5 на участника, след което трима членове от нея и Теодора Богданова - упълномощен представител на „АЙФЕСТ“ ЕООД подписаха всички документи съдържащи се в двата плика. Комисията премина към отваряне на пликове №1.4 и №1.5 на участника и оповести документите и информацията, които те съдържат, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14, при което установи, че съответства на приложените документи

**„СТЕМО“ ООД** - присъства Светлана Христова Дукова - упълномощен представител на „СТЕМО“ ООД. Комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП, провери и установи наличие на отделни пликове №1.1, №1.4, №1.5, №1.7 и №1.8, пликове №2.1, №2.4, №2.5, №2.7 и №2.8, пликове №3.1, №3.4, №3.5, №3.7 и №3.8, след което трима членове от нея и Пенка Кръстева Цонова - упълномощен представител на „КОЛБИС МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСФЕР“ АД подписаха пликове №3.1, №3.4, №3.5, №3.7 и №3.8 с предлаганата цена. Комисията отвори пликове №2.1, №2.4, №2.5, №2.7 и №2.8 на участника, след което трима членове от нея и Пенка Кръстева Цонова - упълномощен представител на „КОЛБИС МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСФЕР“ подписаха всички документи съдържащи се в пликовете. Комисията премина към отваряне на пликове №1.1, №1.4, №1.5, №1.7 и №1.8 на участника и оповести документите и информацията, които те съдържат, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14, при което установи, че съответства на приложените документи

**„КОЛБИС МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСФЕР“ АД** - присъства Пенка Кръстева Цонова - упълномощен представител на „КОЛБИС МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСФЕР“ АД. Комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП, провери и установи наличие на отделни пликове №1.6, плик №2.6 и плик №3.6, след което трима членове от нея и Светлана Христова Дукова - упълномощен представител на „СТЕМО“ ООД подписаха плик №3.6 с предлаганата цена. Комисията отвори плик №2.6 на участника, след което трима членове от нея и Светлана Христова Дукова - упълномощен представител на „СТЕМО“ ООД подписаха всички документи съдържащи се в плика. Комисията премина към отваряне на плик №1.6 на участника и оповести документите и информацията, които те съдържат, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14, , при което установи, че съответства на приложените документи

**„АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД** - присъства Йордан Ангелов Йорданов управител на „АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД. Комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП, провери и установи наличие на отделни пликове №1.1, №1.4 и №1.8, пликове №2.1, №2.4 и №2.8,


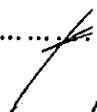



пликове №3.1, №3.4 и №3.8, след което трима членове от нея и Велислава Бойкова Беленска - упълномощен представител на „САТОРИ КО“ ООД подписаха пликите №3.1, №3.4 и №3.8 с предлаганата цена. Комисията отвори пликите №2.1, №2.4 и №2.8 на участника, след което трима членове от нея и Велислава Бойкова Беленска - упълномощен представител на „САТОРИ КО“ ООД подписаха всички документи съдържащи се в пликите. Комисията премина към отваряне на пликите №1.1, №1.4 и №1.8 на участника и оповести документите и информацията, които те съдържат, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14, при което установи, че съответства на приложените документи

**„ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС“ ООД** – не присъства представител на участника. Комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП, провери и установи наличие на отделни пликите №1.1, №1.3, №1.4 и №1.8, пликите №2.1, №2.3, №2.4 и №2.8, пликите №3.1, №3.3, №3.4 и №3.8, след което трима членове от нея и Йордан Ангелов Йорданов - управител на „АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД подписаха пликите №3.1, №3.3, №3.4 и №3.8 с предлаганата цена. Комисията отвори пликите №2.1, №2.3, №2.4 и №2.8 на участника, след което трима членове от нея и Йордан Ангелов Йорданов - управител на „АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД подписаха всички документи съдържащи се в пликите. Комисията премина към отваряне на пликите №1.1, №1.3, №1.4 и №1.8 на участника и оповести документите и информацията, които те съдържат, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14, при което установи, че съответства на приложените документи

**„АЙФЕСТ“ ЕООД** – присъства Теодора Богданова - упълномощен представител на „АЙФЕСТ“ ЕООД. Комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.68 от ЗОП, провери и установи наличие на отделни пликите №1.4, №1.5 и №1.6, пликите №2.4, №2.5 и №2.6, пликите №3.4, №3.5 и №3.6, след което трима членове от нея и Йордан Ангелов Йорданов - управител на „АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД подписаха пликите №3.4, №3.5 и №3.6 с предлаганата цена. Комисията отвори пликите №2.4, №2.5 и №2.6 на участника, след което трима членове от нея и Йордан Ангелов Йорданов - управител на „АДВАНСЕД БИЗНЕС СИСТЕМИ“ ЕООД подписаха всички документи съдържащи се в пликите. Комисията премина към отваряне на пликите №1.4, №1.5 и №1.6 на участника и оповести документите и информацията, които те съдържат, и провери съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14, при което установи, че съответства на приложените документи.

Комисията реши да продължи своята работа на закрито заседание, на което да направи проверка за наличието и редовността на представените документи в плик №1 на участниците.

### КОМИСИЯ:

1. Мария Иванова – ръководител отдел „Техническа поддръжка“ ..... 
2. Валери Дикльовски – директор на дирекция „Информационни технологии“ ..... 
3. Самуил Авдала - началник сектор „Обществени поръчки и търгове“ ..... 
4. Явор Йовчев – гл. експерт обществени поръчки и търгове в сектор „Обществени поръчки и търгове“ ..... 
5. Елена Тодорова - гл. юристконсулт в сектор „Правно обслужване“ ..... 

.6, .1, .5

.4, .1, .3



**ПРОТОКОЛ № 2**  
**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ**  
**По Заповед № 1475/03.07.2015г.**



<b>Основание:</b>	<i>Заповед № 1475 от 03.07.2015 г. на помощник - ректора на УНСС Николай Бакърджиев за провеждане на открита процедура по ЗОП за сключване на договори за "Извънгаранционна поддръжка и ремонт на копирни машини, компютърна техника и оборудване за УНСС и подделения"</i>
<b>Дата/ Час/ Място на заседанието:</b>	<i>07.07.2015г./ 10:00 / П008</i>
<b>Дата на съставяне на протокола:</b>	<i>08.07.2015г.</i>
<b>Състав:</b>	<i>Членове:</i>  <i>1. Мария Иванова – р-л на отдел „Техническа поддръжка“, заместена от резервния член Валери Дикльовски – директор на дирекция „ИТ“</i> <i>2. Александър Георгиев – р-л на отдел „Поддръжка на информационни системи“</i> <i>3. Самуил Авдала – н-к сектор „ОП и Т“;</i> <i>4. Явор Йовчев – гл.експерт обществени поръчки и търгове в сектор „ОП и Т“, заместен от резервния член Радослав Костов – гл.експерт обществени поръчки и търгове в сектор „ОП и Т“;</i> <i>5. Елена Тодорова – гл.юрисконсулт в сектор „Правно обслужване“</i>



*Комисията продължи своята работа с проверка за наличието и редовността на представените документи в пликове №№ 1.1....1.8. на допуснатите участници, при което установи, че за участника „Стемо“ ООД не може да установи кой от посочените в списъка с 10 сервизни бази доказват съответствието с критерия за подбор на обособена позиция № 7, а именно: „Участникът трябва да разполага със собствен и/или нает сервиз на разстояние до 30км. от с. Равда“. Комисията реши да поиска писмено разяснение от*


участника „Стемо“ ООД по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП, с което да изясни въпроса, относно критерия за подбор на обособена позиция 7, след което да продължи своята работа с подробно разглеждане на представените документи в пликове №№ 1.1....1.8. на допуснатите участници.



**КОМИСИЯ:**

Валери Дикльовски –  

Александър Георгиев –  

Самуил Авдала –  

Радослав Костов – 

Елена Тодорова –  

.6, .1, .5

.4, .1, .3

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ**  
**По Заповед № 1475/03.07.2015г.**

<b>Основание:</b>	<i>Заповед № 1475 от 03.07.2015 г. на помощник - ректора на УНСС Николай Бакърджиев за провеждане на открита процедура по ЗОП за сключване на договори за "Извънгаранционна поддръжка и ремонт на копирни машини, компютърна техника и оборудване за УНСС и подразделения"</i>
<b>Дата/ Час/ Място на заседанието:</b>	<i>10.07.2015г./ 10:00 / П008</i>
<b>Дата на съставяне на протокола:</b>	<i>10.07.2015г.</i>
<b>Състав:</b>	<i>Членове:</i>  <i>1. Мария Иванова – р-л на отдел „Техническа поддръжка“, заместена от резервния член Валери Дикльовски – директор на дирекция „ИТ“</i> <i>2. Александър Георгиев – р-л на отдел „Поддръжка на информационни системи“</i> <i>3. Самуил Авдала – н-к сектор „ОП и Т“;</i> <i>4. Явор Йовчев – гл.експерт обществени поръчки и търгове в сектор „ОП и Т“, заместен от резервния член Радослав Костов – гл.експерт обществени поръчки и търгове в сектор „ОП и Т“;</i> <i>5. Елена Тодорова – гл.юрисконсулт в сектор „Правно обслужване“</i>

*Комисията продължи своята работа с разглеждане на полученото разяснение от „Стемо“ООД, в което се казва:*

*„Описът съдържа две сервизни бази, които отговарят на изискването да са на разстояние до 30км. от с. Равда, като за доказване на това обстоятелство сме приложили снимки на измерените разстояния.“*

*Комисията след като обсъди разяснението стигна до заключение, че участника е доказал изискването за наличие на собствен и/или нает сервиз на разстояние до 30км. от с. Равда.*

*Комисията продължи своята работа с проверка за наличието и редовността на представените документи в пликове №№ 1.1....1.8. на допуснатите участници, при което установи следното*

<b>Наименование на фирмата</b>
--------------------------------



**ПСИТ България ООД:**

**За Обособена позиция 2 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на специализирани скенери в УНСС“:**

Всички документи в плик № 1.2. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Сатори Ко ООД:**

**За Обособена позиция 4 – „Извънгаранционна абонаментна техническа поддръжка и ремонт на компютърна техника, UPS, сървъри и комуникационна оборудване за нуждите на П“ССО“ при УНСС**

Всички документи в плик № 1.4. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**За Обособена позиция 5 – „Извънгаранционна поддръжка и ремонт на копирни машини за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“**

Всички документи в плик № 1.4. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Стемо ООД:**

**За Обособена позиция 1 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на компютърно оборудване в УНСС - София /PC, монитори, принтери, мултифункционални устройства, скенери, UPS, дисплеи/“**

Всички документи в плик № 1.1. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 4 – „Извънгаранционна абонаментна техническа поддръжка и ремонт на компютърна техника, UPS, сървъри и комуникационна оборудване за нуждите на П“ССО“ при УНСС.**

Всички документи в плик № 1.4. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 5 – „Извънгаранционна поддръжка и ремонт на копирни машини за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“.**

Всички документи в плик № 1.5. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 7 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на компютърно и комуникационно оборудване за нуждите на УОБ с.Равда – сървър със системен и приложен софтуер, компютърни системи със системен и приложен софтуер, монитори, принтери, скенери, WiFi антени, точки за достъп и маршрутизатори, непрекъсваеми токозахранващи устройства, комутатори на локална компютърна мрежа, комуникационна кабелна система на локална компютърна мрежа.“**

Всички документи в плик № 1.7. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска

до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 8 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на компютърно оборудване /PC, лаптопи, монитори, принтери, скенери, мултифункционални устройства, устройства за запис и печат на дискове, UPS/ за нуждите на Издателския комплекс – УНСС“.**

Всички документи в плик № 1.8. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Колбис Международен трансфер АД:**

**За Обособена позиция 6 – „Комплексна извънгаранционна поддръжка на копирни машини Xerox за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“**

Всички документи в плик № 1.8. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция..

**Авансед бизнес системи ЕООД:**

**За Обособена позиция 1 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на компютърно оборудване в УНСС - София /PC, монитори, принтери, мултифункционални устройства, скенери, UPS, дисплей/“**

**Комисията установи, следните несъответствия с критериите за подбор на участника:**

1. В приложеният в офертата списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите са посочени три услуги, за които не са представени доказателства за извършването им под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, а именно № 5 с получател на услугата УНСС, № 6 с получател на услугата ИК-УНСС, № 6 с получател на услугата Барон ЕООД.;

2. В приложения списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството и посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата, участникът не е доказал, че разполага с общо минимум 4 квалифицирани специалисти за изпълнение на предмета на поръчката с валидни сертификати за придобита квалификация, издадени от производителите на оборудването и програмното осигуряване, предмет на извънгаранционна техническа поддръжка.

**Обособена позиция 4 – „Извънгаранционна абонаментна техническа поддръжка и ремонт на компютърна техника, UPS, сървъри и комуникационна оборудване за нуждите на П“ССО“ при УНСС**

Всички документи в плик № 1.4. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 8 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на компютърно оборудване /PC, лаптопи, монитори, принтери, скенери, мултифункционални устройства, устройства за запис и печат на дискове, UPS/ за нуждите на Издателския комплекс – УНСС“**

**Комисията установи, следните несъответствия с критериите за подбор на участника:**

1. В приложеният в офертата списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите са посочени три услуги, за които не са представени доказателства за извършването им под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, а именно № 5 с получател на услугата УНСС, № 6 с получател на услугата ИК-УНСС, № 6 с получател на услугата Барон ЕООД.;

2. В приложения списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството и посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата, участникът не е доказал, че разполага с общо минимум 4 квалифицирани специалисти за изпълнение на предмета на поръчката с валидни сертификати за придобита квалификация, издадени от производителите на оборудването и програмното осигуряване, предмет на извънгаранционна техническа поддръжка.

**Парафлю комуникайшънс ООД:**

**Обособена позиция 1 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на компютърно оборудване в УНСС - София /PC, монитори, принтери, мултифункционални устройства, скенери, UPS, дисплеи/“**

Всички документи в плик № 1.1. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 3 – „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на комуникационни сървъри (DHCP, ISA, DC), WEB и DB сървъри и преносими компютри, за нуждите на УНСС“**

Всички документи в плик № 1.3. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 4 – „Извънгаранционна абонаментна техническа поддръжка и ремонт на компютърна техника, UPS, сървъри и комуникационна оборудване за нуждите на П“ССО“ при УНСС**

Всички документи в плик № 1.4. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 8 - „Извънгаранционна техническа поддръжка и ремонт на компютърно оборудване /PC, лаптопи, монитори, принтери, скенери, мултифункционални устройства, устройства за запис и печат на дискове, UPS/ за нуждите на Издателския комплекс – УНСС“**

Всички документи в плик № 1.8. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът **не трябва** да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Айфест ЕООД:**

**Обособена позиция 4 – „Извънгаранционна абонаментна техническа поддръжка и ремонт на компютърна техника, UPS, сървъри и комуникационна оборудване за нуждите на П“ССО“ при УНСС**

Всички документи в плик № 1.4. отговарят на изискванията на ЗОП и на

документацията за участие за обособената позиция.

Участникът не трябва да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 5 - „Извънгаранционна поддръжка и ремонт на копирни машини за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“**

Всички документи в плик № 1.5. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът не трябва да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

**Обособена позиция 6 - „Комплексна извънгаранционна поддръжка на копирни машини Xerox за нуждите на Издателски комплекс – УНСС“**

Всички документи в плик № 1.6. отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие за обособената позиция.

Участникът не трябва да представя допълнителни документи и се допуска до понататъшно участие в процедурата за обособената позиция.

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор. Документите следва да се представят в запечатан непрозрачен плик, на който следва да бъде обозначено следното: Допълнение към Плик № 1: “ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”. Върху плика се изписва пълното наименование на настоящата процедура както следва: “Извънгаранционна поддръжка и ремонт на копирни машини, компютърна техника и оборудване за УНСС и подделения” и името, адреса, телефон и факс на участника, който допълва офертата си. Всички документи следва да бъдат представени в стая 5002 на УНСС.

Комисията реши да продължи своята работа след изтичането на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

#### КОМИСИЯ:

Валери Дикльовски

Александър Георгиев

Самуил Авдала

Радослав Костов

Елена Тодорова

3

.4, .1, .  
.6, .1, .5